

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»

С.А. Романцов
2019 г.



СТАНДАРТ

СТП.05-002-2019

Положение о закупках товаров, работ, услуг АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»

Редакция 4

Контрольный
экземпляр

Лист согласования

Разработчик:

Начальник ОМТС

К.Р. Симон

Согласовано:

Руководитель службы комплаенс
ПАО «КАМАЗ»

В.А. Спасов

Первый ЗГД – директор по производству

А.П. Парфененко

ЗГД по экономике и финансам

С.А. Каюмова

ЗГД по безопасности – начальник САБ

М.Х. Хамидуллин

Директор по правовым вопросам

Л.Е. Девятова

Технический директор

Д.А. Захаров

Начальник отдела качества

О.И. Гордеева

Начальник ОЭиФ

Н.В. Долинова

Главный бухгалтер

А.Б. Куракина

Комплаенс-менеджер

Ю.Н. Котюсова

Лист рассылки

№ п/п	Должность руководителя, наименование подразделения	Номер учтенного экземпляра и вид рассылки
1	Отдел правового обеспечения АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО» (изм.4)	1 (СЭД)
2	Первый ЗГД – директор по производству	2 (СЭД)
3	Технический директор	3 (СЭД)
4	Коммерческий директор	4 (СЭД)
5	ЗГД по ЭиФ	5 (СЭД)
6	Комплаенс-менеджер	6 (СЭД)
7	Секретариат	7 (СЭД)
8	ИБП	8 (СЭД)
9	Штаб ГО и ЧС	9 (СЭД)
10	СТиАБ (изм.2)	10 (СЭД)
11	ЦУП	11 (СЭД)
12	АВС	12 (СЭД)
13	ИАС	13 (СЭД)
14	ССТиАК	14 (СЭД)
15	СГСМ	15 (СЭД)
16	Лаборатория ГСМ	16 (СЭД)
17	СОП	17 (СЭД)
18	Врачебный здравпункт	18 (СЭД)
19	ОПБ	19 (СЭД)
20	СЭСТОП	20 (СЭД)
21	СТТиСТО	21 (СЭД)
22	СРЭ	22 (СЭД)
23	ССиАСУ	23 (СЭД)
24	СПАСОП	24 (СЭД)
25	ОМТС	25 (СЭД)
26	СПиТ	26 (СЭД)
27	Гостиница	27 (СЭД)
28	Отдел экономики и финансов	28 (СЭД)
29	Служба персонала	29 (СЭД)
30	Бухгалтерия	30 (СЭД)
31	Подразделение КД	31 (СЭД)
32	Отдел качества	контрольный экземпляр

Сведения о документе

Наименование документа	Положение о закупках товаров работ, услуг АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»
Номер	СТП.05-002-2019
Разработан (служба)	ОМТС
Разработчик	Начальник ОМТС – Симон К.Р.
Введен в действие (впервые/взамен)	Взамен Положения о закупках товаров, работ, услуг АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО» СТП.05-032-2018, утв. пр. № 652 от 26.12.2018
Распорядительным документом	приказ № 128 от 18.03.2019
Дата ввода в действие	19.03.2019
Место хранения контрольного экземпляра	Отдел качества
Актуализированная электронная версия	К//НОРМАТИВНО-СПРАВОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБЩЕСТВА// НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ// ВНУТРЕННЯЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ// СТАНДАРТЫ
Ответственность за управление документом	Отдел качества, ответственное лицо
Периодичность проверки	не реже, чем 1 раз в 5 лет (изм.2)

Искл. (изм.2)



Лист регистрации изменений

№ п/п	Номер извещения об изменении	Номера листов/разделов/приложений			Подпись	Дата	Срок введения изменений
		измененных	вновь введенных	аннулированных			
1	ИИ.05-049-2019	Р3, Р8, П8.28, 8.8.21, 8.8.37, 8.8.38, 8.8.39	—	—	<i>Срощ</i>	03.02.20	с 10.02.20
2	ИИ.05-002-2021	Лист раскладки, раздел о документах, Р4, Р6, н.89, Р7, н.7.1.1, 7.3.3, 7.3.4, Р9, н.9.1.2, Р16, н.16.1, Р21, н.2.1	Р1, н.1.1.14, 1.1.15, 1.1.16, Р18, н.18.3.2	Содержание, н.15, Р8, н.8.5, Р15	<i>Срощ</i>	06.04.21	с 12.04.21
3	ИИ.05-024-2021	Содержание, Р5, н.5.1, Р6, н.6.8, Р8, н.8.3.5, 8.4.1.5, 9.1.7, 9.8.6, Р10, н.10.6.2, 10.6.3, 10.6.4, 10.6.5, 10.7.3, 10.8.1, 10.8.7.1, 10.8.8, Р11, н.11.7.2, 11.7.3, 11.7.4, 11.7.5, 11.10.1, 11.12.3, 11.13.1, Р13, н.13.6.2, 3, 4, 5, 6, 13.8.1, 13.8.7.1, 13.8.8, 13.10.1, 10.1.1, Р14, н.14.4.3, 4.4, 6.1, Р16, н.16.1	Р10, н.10.6.6, 10.7.3.2, 10.7.3.3, 10.8.2.1, 10.8.8.2, 10.8.8.3, 10.10.6, Р11, н.11.14.11	Р14, н.14.6.6.1	<i>Срощ</i>	23.08.21	с 24.08.21
4	ИИ.05-005-2022	Лист раскладки, Р1, н.1.1.1, Р2, н.2.4, н.2.7, н.2.8, н.2.9, Р3, Р4, Р6, н.6.1, н.6.4, н.6.5, н.6.7, Р9, н.9.1.2.4, н.9.3.8, н.9.3.8.1, н.9.3.8.2, н.4.2, н.9.4.1.15, н.9.4.1.16, н.9.4.1.17, н.9.4.2.9, н.9.4.2.9.2, н.9.4.2.10, н.9.5.3, н.9.6.1, н.9.9.1-9.9.5, Р10, н.10.8, н.8.4108.4, Р11, н.11.8, н.11.7.4, Р13, н.13, н.13.6.4, Р14, н.14.4.3, Р15, н.15.2.4, Р21, н.21.1.1, н.21.1.2, н.21.1.8	—	—	<i>Срощ</i>	11.10.2022	с 24.10.2022

Срощ

Лист регистрации изменений

№ п/п	Номер извещения об изменении	Номера листов/разделов/приложений			Подпись	Дата	Срок введения изменений
		измененных	вновь введенных	аннулированных			
5	ИИ.05-002-2023	Р6, п.6.9, 6.11, Р16, п.16.1, 16.3	—	—		13.04.23	с 24.04.23

Нормоконтроль отдела качества:



Перечень действующих страниц

Раздел	Страница	Дата	Раздел	Страница	Дата
Титульный лист	1/1	19.03.2019	Раздел 9	6/23	19.03.2019
Лист согласования	1/1	19.03.2019	Раздел 9	7/23	24.08.2021
Лист рассылки	1/1	24.10.2022	Раздел 9	8/23	24.10.2022
Сведения о документе	1/1	12.04.2021	Раздел 9	9/23	24.08.2021
Лист регистрации изменений	1/1	19.03.2019	Раздел 9	10/23	19.03.2019
Перечень действующих страниц	1/3	24.10.2022	Раздел 9	11/23	24.10.2022
Содержание	1/1	24.08.2021	Раздел 9	12/23	19.03.2019
Раздел 1	1/3	19.03.2019	Раздел 9	13/23	24.10.2022
Раздел 1	2/3	24.10.2022	Раздел 9	14/23	19.03.2019
Раздел 1	3/3	12.04.2021	Раздел 9	15/23	24.10.2022
Раздел 2	1/2	24.10.2022	Раздел 9	16/23	24.10.2022
Раздел 2	2/2	19.03.2019	Раздел 9	17/23	19.03.2019
Раздел 3	1/1	24.10.2022	Раздел 9	18/23	24.10.2022
Раздел 4	1/6	19.03.2019	Раздел 9	19/23	24.10.2022
Раздел 4	2/6	12.04.2021	Раздел 9	20/23	24.10.2022
Раздел 4	3/6	24.10.2022	Раздел 9	21/23	24.10.2022
Раздел 4	4/6	19.03.2019	Раздел 9	22/23	24.10.2022
Раздел 4	5/6	19.03.2019	Раздел 9	23/23	19.03.2019
Раздел 4	6/6	19.03.2019	Раздел 10	1/33	19.03.2019
Раздел 5	1/2	24.08.2021	Раздел 10	2/33	19.03.2019
Раздел 5	2/2	19.03.2019	Раздел 10	3/33	19.03.2019
Раздел 6	1/4	24.10.2022	Раздел 10	4/33	19.03.2019
Раздел 6	2/4	24.10.2022	Раздел 10	5/33	19.03.2019
Раздел 6	3/4	24.10.2022	Раздел 10	6/33	19.03.2019
Раздел 6	4/4	19.03.2019	Раздел 10	7/33	19.03.2019
Раздел 7	1/3	12.04.2021	Раздел 10	8/33	19.03.2019
Раздел 7	2/3	12.04.2021	Раздел 10	9/33	19.03.2019
Раздел 7	3/3	19.03.2019	Раздел 10	10/33	24.08.2021
Раздел 8	1/9	19.03.2019	Раздел 10	11/33	24.08.2021
Раздел 8	2/9	12.04.2021	Раздел 10	12/33	24.10.2022
Раздел 8	3/9	10.02.2020	Раздел 10	13/33	24.08.2021
Раздел 8	4/9	19.03.2019	Раздел 10	14/33	24.08.2021
Раздел 8	5/9	10.02.2020	Раздел 10	15/33	24.08.2021
Раздел 8	6/9	10.02.2020	Раздел 10	16/33	24.08.2021
Раздел 8	7/9	19.03.2019	Раздел 10	17/33	24.08.2021
Раздел 8	8/9	19.03.2019	Раздел 10	18/33	24.08.2021
Раздел 8	9/9	10.02.2020	Раздел 10	19/33	24.08.2021
Раздел 9	1/23	19.03.2019	Раздел 10	20/33	19.03.2019
Раздел 9	2/23	24.10.2022	Раздел 10	21/33	19.03.2019
Раздел 9	3/23	19.03.2019	Раздел 10	22/33	19.03.2019
Раздел 9	4/23	19.03.2019	Раздел 10	23/33	19.03.2019
Раздел 9	5/23	19.03.2019	Раздел 10	24/33	19.03.2019

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»		СТП.05-002-2019			Перечень действующих страниц Редакция 4 Изменение Дата изм.	
Раздел 10	25/33	24.08.2021	Раздел 13	4/32	19.03.2019	
Раздел 10	26/33	24.08.2021	Раздел 13	5/32	19.03.2019	
Раздел 10	27/33	24.08.2021	Раздел 13	6/32	19.03.2019	
Раздел 10	28/33	19.03.2019	Раздел 13	7/32	19.03.2019	
Раздел 10	29/33	19.03.2019	Раздел 13	8/32	19.03.2019	
Раздел 10	30/33	19.03.2019	Раздел 13	9/32	19.03.2019	
Раздел 10	31/33	19.03.2019	Раздел 13	10/32	24.08.2021	
Раздел 10	32/33	19.03.2019	Раздел 13	11/32	24.08.2021	
Раздел 10	33/33	24.08.2021	Раздел 13	12/32	24.08.2021	
Раздел 11	1/34	19.03.2019	Раздел 13	13/32	24.10.2022	
Раздел 11	2/34	19.03.2019	Раздел 13	14/32	24.08.2021	
Раздел 11	3/34	19.03.2019	Раздел 13	15/32	24.08.2021	
Раздел 11	4/34	19.03.2019	Раздел 13	16/32	24.08.2021	
Раздел 11	5/34	19.03.2019	Раздел 13	17/32	24.08.2021	
Раздел 11	6/34	19.03.2019	Раздел 13	18/32	24.08.2021	
Раздел 11	7/34	19.03.2019	Раздел 13	19/32	24.08.2021	
Раздел 11	8/34	19.03.2019	Раздел 13	20/32	24.08.2021	
Раздел 11	9/34	19.03.2019	Раздел 13	21/32	19.03.2019	
Раздел 11	10/34	19.03.2019	Раздел 13	22/32	19.03.2019	
Раздел 11	11/34	19.03.2019	Раздел 13	23/32	19.03.2019	
Раздел 11	12/34	19.03.2019	Раздел 13	24/32	19.03.2019	
Раздел 11	13/34	19.03.2019	Раздел 13	25/32	24.08.2021	
Раздел 11	14/34	24.08.2021	Раздел 13	26/32	24.08.2021	
Раздел 11	15/34	24.08.2021	Раздел 13	27/32	24.08.2021	
Раздел 11	16/34	24.10.2022	Раздел 13	28/32	19.03.2019	
Раздел 11	17/34	24.08.2021	Раздел 13	29/32	19.03.2019	
Раздел 11	18/34	24.08.2021	Раздел 13	30/32	19.03.2019	
Раздел 11	19/34	19.03.2019	Раздел 13	31/32	24.08.2021	
Раздел 11	20/34	19.03.2019	Раздел 13	32/32	24.08.2021	
Раздел 11	21/34	19.03.2019	Раздел 14	1/17	19.03.2019	
Раздел 11	22/34	19.03.2019	Раздел 14	2/17	19.03.2019	
Раздел 11	23/34	19.03.2019	Раздел 14	3/17	19.03.2019	
Раздел 11	24/34	24.08.2021	Раздел 14	4/17	19.03.2019	
Раздел 11	25/33	24.08.2021	Раздел 14	5/17	19.03.2019	
Раздел 11	26/33	19.03.2019	Раздел 14	6/17	19.03.2019	
Раздел 11	27/33	19.03.2019	Раздел 14	7/17	24.08.2021	
Раздел 11	28/34	24.08.2021	Раздел 14	8/17	24.08.2021	
Раздел 11	29/34	24.08.2021	Раздел 14	9/17	24.10.2022	
Раздел 11	30/34	19.03.2019	Раздел 14	10/17	24.08.2021	
Раздел 11	31/34	19.03.2019	Раздел 14	11/17	24.08.2021	
Раздел 11	32/34	19.03.2019	Раздел 14	12/17	24.08.2021	
Раздел 11	33/34	24.08.2021	Раздел 14	13/17	24.08.2021	
Раздел 11	34/34	19.03.2019	Раздел 14	14/17	19.03.2019	
Раздел 12	1/1	19.03.2019	Раздел 14	15/17	19.03.2019	
Раздел 13	1/32	19.03.2019	Раздел 14	16/17	24.08.2021	
Раздел 13	2/32	19.03.2019	Раздел 14	17/17	24.08.2021	
Раздел 13	3/32	19.03.2019	Раздел 15	1/15	24.08.2021	

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»		СТП.05-002-2019			Перечень действующих страниц Редакция 4 Изменение Дата изм.	
Раздел 15	2/15	24.08.2021	Раздел 21	1/5	24.10.2022	
Раздел 15	3/15	24.08.2021	Раздел 21	2/5	19.03.2019	
Раздел 15	4/15	24.08.2021	Раздел 21	3/5	19.03.2019	
Раздел 15	5/15	24.08.2021	Раздел 21	4/5	19.03.2019	
Раздел 15	6/15	24.08.2021	Раздел 21	5/5	24.10.2022	
Раздел 15	7/15	24.08.2021	Раздел 22	1/1	19.03.2019	
Раздел 15	8/15	24.08.2021	Раздел 23	1/1	19.03.2019	
Раздел 15	9/15	24.08.2021	Приложение 01	1/12	19.03.2019	
Раздел 15	10/15	24.08.2021	Приложение 01	2/12	19.03.2019	
Раздел 15	11/15	24.10.2022	Приложение 01	3/12	19.03.2019	
Раздел 15	12/15	24.10.2022	Приложение 01	4/12	19.03.2019	
Раздел 15	13/15	24.08.2021	Приложение 01	5/12	19.03.2019	
Раздел 15	14/15	24.08.2021	Приложение 01	6/12	19.03.2019	
Раздел 15	15/15	24.08.2021	Приложение 01	7/12	19.03.2019	
Раздел 16	1/1	24.08.2021	Приложение 01	8/12	19.03.2019	
Раздел 17	1/9	19.03.2019	Приложение 01	9/12	19.03.2019	
Раздел 17	2/9	19.03.2019	Приложение 01	10/12	19.03.2019	
Раздел 17	3/9	19.03.2019	Приложение 01	11/12	19.03.2019	
Раздел 17	4/9	19.03.2019	Приложение 01	12/12	19.03.2019	
Раздел 17	5/9	19.03.2019	Приложение 02	1/1	19.03.2019	
Раздел 17	6/9	19.03.2019	Лист ознакомления с документом	1/1	19.03.2019	
Раздел 17	7/9	19.03.2019	Лист ознакомления с изменениями	1/1	19.03.2019	
Раздел 17	8/9	19.03.2019				
Раздел 17	9/9	19.03.2019				
Раздел 18	1/3	12.04.2021				
Раздел 18	2/3	24.08.2021				
Раздел 18	3/3	24.08.2021				
Раздел 19	1/3	19.03.2019				
Раздел 19	2/3	19.03.2019				
Раздел 19	3/3	24.08.2021				
Раздел 20	1/1	19.03.2019				
Нормоконтроль отдела качества:					Лист 3	
					Листов 3	

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Содержание Редакция 4 Изменение Дата изм.
Содержание		
Номер раздела	Наименование раздела	
1	Область применения	
2	Нормативные ссылки	
3	Обозначения и сокращения	
4	Определения	
5	Общие положения	
6	Информационное обеспечение закупки	
7	Закупки и способы их проведения	
8	Способы закупки и условия выбора способа закупки	
9	Общий порядок подготовки закупки	
10	Порядок проведения конкурса	
11	Порядок проведения аукциона	
12	Особенности проведения аукциона на право заключить договор	
13	Порядок проведения запроса предложений	
14	Порядок проведения запроса котировок в электронной форме	
15	Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора. (изм.3)	
16	Закупки, осуществляемые закрытым способом	
17	Порядок проведения предварительного квалификационного отбора	
18	Особенности проведения закупок в электронной форме	
19	Переторжка (урегулирование цены)	
20	Антидемпинговые меры	
21	Заключение и исполнение договора	
22	Применение «Формулы цены»	
23	Записи	
Приложения		
01	Правила оценки заявок на участие в процедуре закупки	
02	Перечень взаимозависимых лиц с АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 1 Листов 1

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 1 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>1 Область применения</p> <p>1.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО» (далее по тексту – Положение) применяется во всех случаях расходования денежных средств Заказчиком за исключением случаев:</p> <p>1.1.1. купли-продажи ценных бумаг, валютных ценностей, драгоценных металлов, а также заключения договоров, являющихся производными финансовыми инструментами (за исключением договоров, которые заключаются вне сферы биржевой торговли и исполнение обязательств, по которым предусматривает поставки товаров);</p> <p>1.1.2. приобретения биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;</p> <p>1.1.3. осуществления Заказчиком закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>1.1.4. закупок в области военно-технического сотрудничества;</p> <p>1.1.5. закупок товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором РФ, если таким договором предусмотрен иной порядок определения Поставщиков (Подрядчиков, Исполнителей) таких товаров, работ, услуг;</p> <p>1.1.6. осуществления Заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в соответствии со ст.5 Федерального закона от 30 декабря 2008г. №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;</p> <p>1.1.7. заключения и исполнения договоров в соответствии с законодательством РФ об электроэнергетике, являющихся обязательными для Участников рынка обращения электрической энергии и/ или мощности;</p> <p>1.1.8. осуществления кредитной организацией и государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» лизинговых операций и межбанковских операций, в том числе с иностранными банками;</p> <p>1.1.9. определения, избрания и деятельности представителя владельцев облигаций в соответствии с законодательством РФ о ценных бумагах.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 1 Листов 3

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 1 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>1.1.10. открытия головным Исполнителем поставок продукции по государственному оборонному заказу, Исполнителем, участвующим в поставках продукции по государственному оборонному заказу, в уполномоченном банке отдельного счета и заключением ими с уполномоченным банком договоров о банковском сопровождении сопровождаемой сделки в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».</p> <p>1.1.11. исполнения Заказчиком заключенного с иностранным юридическим лицом договора, предметом которого являются поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг за пределами РФ;</p> <p>1.1.12. осуществления Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у указанных в ч.2 ст.1 Федерального закона №223-ФЗ юридических лиц которые признаются взаимозависимыми с ним лицами (Приложение 02) в соответствии с НК РФ, у иных юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с указанным Кодексом, если закупки осуществляются в целях обеспечения единого технологического процесса, при условии, что перечень предусмотренных настоящим пунктом юридических лиц определен правовыми актами, предусмотренными ч.1 ст.2 Федерального закона №223-ФЗ и регламентирующими правила закупок; (изм.4)</p> <p>1.1.13. закупки товаров, работ, услуг юридическим лицом, зарегистрированным на территории иностранного государства, в целях осуществления своей деятельности на территории иностранного государства;</p> <p>1.1.14. осуществления Заказчиком отбора субъекта оценочной деятельности для проведения в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности оценки объектов оценки в целях определения размера платы за публичный сервитут, устанавливаемый в соответствии с земельным законодательством; (изм.2)</p> <p>1.1.15. совместной инвестиционной деятельности, осуществляемой на основании договора инвестиционного товарищества, предусматривающего возврат товарищу стоимости его вклада в общее имущество товарищей (в денежной форме); (изм.2)</p> <p>1.1.16. выполнения инженерных изысканий, архитектурно-строительным проектированием, строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом,</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 3

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 1 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>сносом объектов капитального строительства, которые обеспечиваются публично-правовой компанией «Единый заказчик в сфере строительства» в соответствии с программой деятельности указанной публично-правовой компании на текущий год и плановый период за счет средств федерального бюджета; (изм.2)</p> <p>1.2.В случаях закупки товаров, работ, услуг, стоимостью, равной или превышающей размер крупной сделки, согласование закупки осуществляется в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>1.3.Отношения, возникшие у Заказчика до утверждения настоящего Положения, действуют до момента окончания исполнения сторонами всех предусмотренных в заключенном договоре обязательств, если иное не предусмотрено Положением.</p> <p>1.4.Заказчик вправе издавать приказы (распоряжения, регламенты и иные нормативные документы), детализирующие и конкретизирующие порядок осуществления закупочной деятельности. Данные приказы (распоряжения, регламенты и иные нормативные документы) не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Положению.</p> <p>1.5.Ранее утвержденное Положение о закупках АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО» с момента утверждения настоящего Положения утрачивает силу.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 3

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 2 Редакция 4 Изменение Дата изм.
2 Нормативные ссылки		
<p>В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:</p>		
<p>2.1.Гражданский кодекс Российской Федерации.</p>		
<p>2.2.Налоговый кодекс Российской Федерации.</p>		
<p>2.3.Кодекс РФ об административных правонарушениях.</p>		
<p>2.4.Градостроительный кодекс Российской Федерации. (изм.4)</p>		
<p>2.5.Федеральный закон от 26 декабря 1995г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах».</p>		
<p>2.6.Федеральный закон от 26.07.2006г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».</p>		
<p>2.7.Федеральный закон от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p>		
<p>2.8.Федеральный закон от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».</p>		
<p>2.9.Федеральный закон от 5 апреля 2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (изм.4)</p>		
<p>2.10. Постановление Правительства РФ от 21 июня 2012г. №616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».</p>		
<p>2.11. Постановление Правительства РФ от 31 октября 2014г. №1132 «О порядке ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки».</p>		
<p>2.12. Постановление Правительства РФ от 29 октября 2015г. №1169 «О порядке проведения мониторинга соответствия планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, оценки соответствия проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, порядке и сроках приостановки реализации указанных планов по результатам таких оценки и мониторинга».</p>		
Нормоконтроль отдела качества:	Лист 1	
	Листов 2	

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 2 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>2.13. Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2016г. №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».</p> <p>2.14. Постановление Правительства РФ от 11 декабря 2014г. №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>2.15. Инструкция «Положение о закупочной комиссии АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»».</p> <p><i>Примечание – Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим Положением следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то текст, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.</i></p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 2

3 Обозначения и сокращения

ГД – Генеральный директор

ГК РФ – Гражданский кодекс РФ

ГрК РФ – Градостроительный кодекс РФ (изм.4)

ЕИС – Единая информационная система

КоАП – Кодекс РФ об административных правонарушениях

НДС – Налог на добавленную стоимость

НК РФ – Налоговый кодекс РФ

НМЦД – Начальная максимальная цена договора (изм.1)

РФ – Российская Федерация

УК РФ – Уголовный кодекс РФ (изм.4)

ФЗ – Федеральный закон

ЦБ РФ – Центральный банк РФ

4 Определения

Альтернативное предложение – предложение Участника процедуры, подаваемое дополнительно к основному, и содержащее одно или несколько измененных относительно содержащихся в основном предложении организационно-технических решений, коммерческих решений, характеристик поставляемой продукции или условий договора;

Генеральный директор – единоличный Исполнительный орган АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО», осуществляющий руководство текущей деятельностью АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО». Генеральный директор подотчетен Совету директоров АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»;

Группа лиц – несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки;

Документация о закупке – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи предложения Участником закупки, правилах выбора победителя, а также об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора;

Единственный Поставщик (Исполнитель, Подрядчик) – лицо, которому Заказчик предлагает заключить договор без проведения конкурентных и неконкурентных способов закупки;

Единая информационная система – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также её предоставление с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Заказчик – АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»;

Закрытый способ закупки – если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, а также ещё в двух случаях: если координационным

органом Правительства РФ в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктами 2 или 3 ч.8 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ, если в отношении такой закупки Правительством РФ принято решение в соответствии с ч.16 ст.4 Закон №223-ФЗ;

Закупочная деятельность – совокупность действий, осуществляемых Заказчиком в целях приобретения товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав на основе гражданско-правовых договоров, в которых Заказчик является плательщиком и получателем товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав;

Закупочная процедура (Закупка) – процедура, использующая состязательность предложений Участников (аукцион, конкурс, запрос предложений, запрос котировок, **Искл.** (изм.2), результатом выполнения которой является определение контрагента для заключения гражданско-правового договора в целях приобретения Заказчиком товаров, работ, услуг;

Закупка в электронной форме — способ закупки, осуществляемый на электронной торговой площадке;

Закупка у единственного Поставщика – способ неконкурентной закупки, в результате которой Заказчиком заключается договор с определённым им Поставщиком без проведения конкурентных и неконкурентных способов закупки;

Комиссия по закупкам (Комиссия) – постоянно действующий или специально сформированный коллегиальный орган, создаваемый решением генерального директора Заказчика для принятия решений в рамках осуществления Заказчиком закупочных процедур, в том числе выбора победителя закупки в ходе закупочной процедуры для нужд Заказчика;

Конкурсная документация – комплект документов, содержащих информацию по техническим, организационным и коммерческим вопросам проведения конкурса;

Котировочная заявка (заявка на участие в запросе котировок) – документальное подтверждение согласия Участника участвовать в запросе котировок на объявленных Заказчиком условиях;

Крупная сделка – сделка (в том числе заём, кредит, залог, поручительство) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Заказчиком прямо либо косвенно

имущества, стоимость которого составляет 25 и более процентов балансовой стоимости активов АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО», определённой на основании данных бухгалтерской отчётности за последний отчётный период;

Лот – часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках проведения процедуры допускается подача отдельной заявки и заключение отдельного договора;

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) (цена за единицу товаров, работ, услуг, сумма цен за единицу товаров, работ, услуг) – предельно допустимая цена договора (цена за единицу товаров, работ, услуг, сумма цен за единицу товаров, работ, услуг), определяемая Заказчиком в документации о закупке;

Неконкурентная закупки – закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным ч.3 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ;

Отдел правового обеспечения – отдел правового обеспечения АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО» Службы по правовому обеспечению дочерних обществ Центра правового обеспечения ПАО «КАМАЗ»; (изм.4)

Оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством РФ в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в т.ч. необходимыми для её функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона №223-ФЗ;

Открытые процедуры закупки – процедуры закупки, в которых может принять участие неограниченный круг лиц в соответствии с законодательством РФ;

Переторжка – процедура, направленная на добровольное снижение цен предложений Участников с целью повысить их предпочтительность для Заказчика;

Победитель – Участник закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации процедуры закупки;

Поставщик (Исполнитель, Подрядчик) – любое юридическое или физическое лицо, а также группа этих лиц, способных на законных основаниях поставить требуемые товары, работы, услуги;

Предмет закупки – конкретные товары, работы или услуги, которые предполагается поставить (выполнить, оказать) Заказчику на условиях, определенных в документации о закупке;

Протокол – документ, которым оформлено проведение закупки;

Претендент – лицо, намеревающееся участвовать в торгах;

Процедура закупки – процедура, в результате проведения которой Заказчик производит выбор Поставщика, в соответствии с правилами, установленными документацией о закупке, с которым заключается договор на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг;

Работы – любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика. К работам, в частности, относится деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе, подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов, отделочные работы, а также сопутствующие строительные работы, такие, как бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и аналогичные работы;

Совет директоров – коллегиальный орган управления АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО», осуществляющий общее руководство деятельностью АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»;

Способ закупки – разновидность процедур закупки, предусмотренная Положением о закупке, определяющая действия, предписанные к безусловному выполнению при осуществлении закупки;

Товары – любые предметы (материальные объекты). К товарам, в частности, относятся изделия, оборудование, носители энергии;

Усиленная квалифицированная электронная подпись (квалифицированная электронная подпись) – электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

- 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- 2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- 3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- 4) создается с использованием средств электронной подписи;
- 5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
- 6) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Услуги – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а также предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду;

Участник закупки (Участник) – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые подали заявку на участие в закупочной процедуре и соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в закупочной документации;

Чрезвычайное событие – обстоятельства непреодолимой силы, которые нельзя было предусмотреть заранее и которые создают явную и значительную

опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды либо имущественных интересов Заказчика;

Эксперт – лица, привлекаемые Комиссией по закупкам для каждой конкретной закупочной процедуры, в случаях требующих особой компетенции и специальных познаний в области объекта закупок. Эксперты могут привлекаться из числа работников Заказчика, а также из сторонних организаций, в том числе из государственных органов;

Электронная торговая площадка – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для проведения процедур закупки в электронной форме, в режиме реального времени на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

Электронный документ – документированная информация, предоставленная в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Участника закупки или оператора электронной площадки;

Этап – ограниченная каким-либо событием (истечением заранее определенного срока, завершением заранее отведенного числа попыток, подачей какого-либо документа и т.д.) процедура конкурса или иного способа закупки, по результатам которой принимается какое-либо решение в отношении всех её Участников (допустить на следующий этап, выбрать наилучшего и т.п.).

5 Общие положения

5.1. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и должен содержать требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком Поставщику (Исполнителю, Подрядчику) в ходе исполнения договора (далее – формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения. (изм.3)

5.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ).

5.3. Цели и принципы регулирования закупочной деятельности.

5.3.1. Настоящее Положение регулирует отношения по закупкам в целях:

5.3.1.1. создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности;

5.3.1.2. эффективного использования денежных средств;

5.3.1.3. расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупках товаров, работ, услуг (далее также – закупки) и стимулирования такого участия;

5.3.1.4. развития добросовестной конкуренции;

5.3.1.5. обеспечения гласности и прозрачности закупок;

5.3.1.6. предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

5.3.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 5 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>5.3.2.1. информационная открытость закупки;</p> <p>5.3.2.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к Участникам закупки;</p> <p>5.3.2.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;</p> <p>5.3.2.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к Участникам закупки;</p> <p>5.3.3. оптимальность процедур и результата. Применение наиболее подходящих для конкретной закупки процедур, а также выбор технико-коммерческих предложений и контрагента по наилучшим совокупным значениям требуемых показателей (качество, условия поставки, цена и др.).</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 2

6 Информационное обеспечение закупки

6.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе (далее – ЕИС) в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ не позднее чем в течение 15 дней со дня утверждения. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию на официальном сайте Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ. (изм.4)

6.1.1. Размещение в ЕИС информации о закупке производится в соответствии с порядком, установленном Правительством РФ.

6.2. В ЕИС размещается Годовой план закупок товаров, работ, услуг на срок не менее одного года. Порядок формирования Годового плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством РФ.

6.2.1. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений в ЕИС осуществляется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана закупок или внесения в него изменений.

6.2.2. Размещение плана закупки товаров, работ, услуг на будущий календарный год в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

6.2.3. Корректировка плана закупки может осуществляться в случае:

1) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

2) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

6.2.4. В случае если закупка товаров (работ, услуг) осуществляется путем проведения конкурса или аукциона, внесение изменений в план закупки осуществляется в срок не позднее размещения в ЕИС в сфере закупок извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

6.3. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет.

6.3.1. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и/ или высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, а также Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос» с учетом утвержденных Президентом РФ приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в РФ и перечнем критических технологий РФ.

6.4. Размещенные на официальном сайте и на сайте Заказчика в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ и Положением о закупке информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы. (изм.4)

6.5. При осуществлении закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, размещаются:

- извещение об осуществлении конкурентной закупки;
- документация о конкурентной закупке;
- проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке;
- изменения, внесенные в такие извещение и документацию;
- разъяснения такой документации;
- протоколы, составляемые при осуществлении закупки;
- итоговый протокол;
- иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с ч.6 ст.5 Федерального закона №223-ФЗ. (изм.4)

6.6. Заказчик вправе публиковать извещение об осуществлении закупки дополнительно на иных информационных ресурсах, а также в средствах массовой информации.

6.7. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. (изм.4)

6.8. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в ЕИС размещаются:

6.8.1. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с ч.3 ст.4.1 Федерального закона №223-ФЗ;

6.8.2. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных по результатам закупки у единственного Поставщика (Подрядчика, Исполнителя);

6.8.3. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных Заказчиком с единственным Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

6.9. Не подлежат размещению в ЕИС информация о закупках товаров, работ, услуг, сведения о которых составляют государственную тайну, а также информация о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок. Информация о закупках, проводимых в случаях, определенных Правительством РФ в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального Закона №223-ФЗ, а также о заключении и об исполнении договоров, заключенных по результатам осуществления таких закупок, не подлежит размещению на официальном сайте. (изм.5)

6.10. Информация о закрытой закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой закупки. Иная информация о закрытой закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой закупки, направляются Участникам закрытой закупки в

порядке, установленном Положением, в сроки, установленные Федеральным законом №223-ФЗ.

6.11. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующую информацию: (изм.5)

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

6.12. Заказчик вправе не размещать в ЕИС информацию о закупке у единственного Поставщика (Исполнителя, Подрядчика), в том числе извещение о закупке у единственного Поставщика (Исполнителя, Подрядчика), документацию о закупке у единственного Поставщика (Исполнителя, Подрядчика), проект договора, разъяснения документации, изменения, внесенные в извещение и документацию, протоколы о закупке у единственного Поставщика (Исполнителя, Подрядчика).

6.13. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ и настоящим Положением, размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением её в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

6.14. Информация о закупке, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, разъяснения документации о закупке, изменения извещения о закупке, изменения документации о закупке, заявки Участников закупки, протоколы закупки, планы закупки хранятся Заказчиком на бумажном носителе не менее трех лет.

7 Закупки и способы их проведения

7.1. Конкурентные закупки

7.1.1. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены ст.3.5 Федерального закона №223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между Участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях Участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований ч.6.1 Федерального закона №223-ФЗ.

7.1.1.1. Конкурентные закупки, осуществляющиеся путем проведения торгов:

1) конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

2) аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

3) запрос предложений (открытый запрос предложений, запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);

4) запрос котировок (открытый запрос котировок, запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

5) **Искл.** (изм.2)

б) предварительный квалификационный отбор.

7.2. Неконкурентные закупки

7.2.1. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным п.7.1.1. настоящего Положения.

7.2.2. Неконкурентные закупки осуществляются путем закупки у единственного Поставщика (Подрядчика, Исполнителя).

7.3. Особенности проведения процедур закупок

7.3.1. Закупки могут проводиться как среди неограниченного круга Участников, так и среди ограниченного круга Участников.

7.3.2. Закупки могут осуществляться:

7.3.2.1. с использованием документов на бумажных носителях;

7.3.2.2. с использованием документов в электронной форме;

7.3.2.3. с использованием документов, как на бумажных носителях, так и документов в электронной форме, посредством электронной почты.

7.3.3. Закупки могут проводиться этапами: конкурс, запрос предложений, запрос котировок, **искл** (изм.2) могут проводиться с переторжкой.

7.3.4. Конкурс, запрос предложений, аукцион, запрос котировок, **искл**. (изм.2) могут быть многолотовыми.

7.3.5. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не превышает 200 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – перечень), Заказчик обязан осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.3.6. В случае если начальная (максимальная) цена договора (цена лота) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг превышает 200 миллионов рублей, но не превышает 400 миллионов рублей и указанные товары, работы, услуги включены в перечень, Заказчик вправе осуществить закупки таких товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.3.7. При осуществлении закупки, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, Заказчик вправе по истечении срока приема заявок осуществить закупку у единственного Поставщика

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 7 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>(Исполнителя, Подрядчика) у любых лиц (в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства), провести повторную закупку, Участниками которой являются любые лица, указанные в ч.5 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства, без соблюдения правил, установленных «Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11 декабря 2014г. №1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в случаях, если:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) субъекты малого и среднего предпринимательства не подали заявок на участие в такой закупке; 2) заявки всех Участников закупки, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке; 3) заявка, поданная единственным Участником закупки, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке; 4) Заказчиком в порядке, установленном в Положении, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается. 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 3

8 Способы закупки и условия выбора способа закупки

8.1. **Конкурс** – форма торгов, при которой победителем конкурса признается Участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

8.2. **Аукцион** – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

8.3. **Запрос котировок** – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается Участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Заказчик закупки вправе провести закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в случае, если проведение аукциона не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

8.4. **Запрос предложений** – форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается Участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заказчик вправе провести закупку товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений в случае, если проведение конкурса не обеспечивает поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в требуемые сроки.

8.5. **Искл.** (изм.2)

8.6. **Предварительный квалификационный отбор** – форма торгов, при которой проводится оценка квалификации и опыт работы Участника.

Заказчик закупки вправе провести предварительный квалификационный отбор для выявления наиболее полно соответствующих требованиям Заказчика Участников, среди которых в дальнейшем будут проводиться определенные закупочные процедуры.

8.7. **Закупки в электронной форме** проводятся:

1) в случаях закупки товаров, работ, услуг, определенных решением Правительства РФ в соответствии с ч.4 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ;

2) в случаях проведения конкурентных закупок, Участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме);

3) а также при закупке иных товаров, работ, услуг по усмотрению Заказчика.

8.8. Заказчик вправе применять процедуру закупки у единственного Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) в следующих случаях:

8.8.1. закупки товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей с НДС включительно;

8.8.2. вследствие аварии, чрезвычайного события, документально подтвержденного, возникает срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

8.8.3. процедура закупки была признана несостоявшейся и/ или её проведение не привело к заключению договора;

8.8.4. поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 8 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>Федеральным законом от 17 августа 1995г. №147-ФЗ «О естественных монополиях»;</p> <p>8.8.5. закупки услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством РФ ценам (тарифам);</p> <p>8.8.6. выполнения работ по мобилизационной подготовке в РФ;</p> <p>8.8.7. возникновения потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами Исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами РФ, нормативными правовыми актами субъекта РФ;</p> <p>8.8.8. закупки услуг по авторскому контролю за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства и реконструкции, строительному контролю (изм.1), авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, изготовлением оборудования соответствующими авторами; авторскому сопровождению и функциональному развитию информационных систем и комплексов соответствующими авторами;</p> <p>8.8.9. закупки услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашения на указанные мероприятия; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания;</p> <p>8.8.10. закупки услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и иных представителей, в том числе РФ, субъектов РФ, муниципалитетов (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание,</p>		
Нормоконтроль отдела качества:	Лист 3 Листов 9	

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 8 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи, представительские расходы и прочие сопутствующие расходы);</p> <p>8.8.11. закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному Поставщику (Исполнителю, Подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;</p> <p>8.8.12. необходимо проведение дополнительной закупки и смена поставщика не целесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика и ограниченный объем предлагаемой закупки по сравнению с первоначальными закупками (не более 80% первоначального объема в сумме по всем предлагаемым дополнительным соглашениям с сохранением начальных цен за единицу продукции), разумность цены и пригодность товаров или услуг, альтернативных рассматриваемым;</p> <p>8.8.13. необходимо обеспечить совместимость закупаемых товаров с ранее закупленными товарами;</p> <p>8.8.14. заключения гражданско-правовых договоров о выполнении работ, оказании услуг Заказчику физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в т.ч. с адвокатами, нотариусами, дизайнерами и сметчиками;</p> <p>8.8.15. осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных Исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;</p> <p>8.8.16. осуществляется закупка с целью посещения зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивных, культурно-массовых, развлекательных, художественных мероприятий;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 4 Листов 9

8.8.17. осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом совместно с другими Заказчиками в случае, если организатором мероприятия выступило третье лицо;

8.8.18. оказание услуг по проведению лабораторно-инструментальных исследований параметров вредных производственных факторов, анализов, лабораторного контроля качества питьевой воды и других исследований, проводимых в соответствии с санитарно-эпидемиологическим законодательством, а также оказание услуг по проведению профилактических дезинфекционных, дезинсекционных, дератизационных работ на территориях;

8.8.19. Поставщик или его представитель осуществляют гарантийное и постгарантийное обслуживание ранее приобретенных товаров или поставку запасных частей и расходных материалов к данным товарам, модернизацию имеющихся товаров, при условии невозможности осуществления указанного обслуживания или поставки другим поставщиком в силу предоставленной гарантии или лицензии на право использования результата интеллектуальной деятельности;

8.8.20. закупка товаров (работ, услуг) в случае, если проведение иных закупочных процедур может повлечь ответственность Заказчика за нарушение сроков, регламентированных действующим законодательством или предписаниями органов государственной власти, местного самоуправления;

8.8.21. в случаях, если победитель закупочной процедуры, с которым был заключен договор, либо иное лицо, с которым Заказчик заключил договор, не выполнил поставку товара (работ, услуг) в сроки, предусмотренные договором, а также был поставлен некачественный товар (работа, услуга), Заказчик вправе расторгнуть существующий договор и заключить новый договор с иным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем), удовлетворяющим требованиям Заказчика.

Заключение договора в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине его неисполнения (ненадлежащего исполнения) Поставщиком, и у Заказчика отсутствует время на повторное проведение конкурентной процедуры закупки, при этом договор заключается в пределах объема товаров (работ, услуг), сроков исполнения и цены расторгнутого договора:

- если до расторжения договора Поставщиком частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество закупаемых товаров (работ, услуг) должно быть уменьшено с учетом количества полученной продукции по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора;

- если Поставщиком обязательства по договору не исполнены в полном объеме, то новый договор должен быть заключен в количестве (объеме), предусмотренном документацией о закупке, и по цене, не превышающей НМЦД» (изм.1);

8.8.22. осуществляется закупка услуг по обучению, в т.ч. аттестации, подготовке, переподготовке, повышению квалификации и т.д.;

8.8.23. в случае участия сотрудников Заказчика в семинарах (конференциях, совещаниях, форумах, съездах, стажировках);

8.8.24. закупка санаторно-курортных путевок для работников и неработающих пенсионеров – бывших работников Заказчика, по направлению медицинского учреждения и путевок в детские оздоровительные лагеря для детей работников;

8.8.25. закупка товаров, работ, услуг в целях выполнения предписаний контролирующих органов, (актов) при возникновении срочной потребности в закупаемых товарах, работах, услугах, когда применение иных видов процедур закупки невозможно;

8.8.26. возникла необходимость в опубликовании информации в официальном печатном издании;

8.8.27. во избежание угрозы наступления аварий, связанных с бесперебойным обеспечением энерго-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, обеспечения предоставления качественной продукцией (услугами) и т.п. на основании акта Заказчика;

8.8.28. возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 8 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи;</p> <p>8.8.29. осуществляется закупка товаров, работ, услуг в целях проведения испытаний и изготовления опытно-промышленных партий продукции;</p> <p>8.8.30. при чрезвычайных обстоятельствах закупка товаров, работ, услуг у единственного Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) производится с учетом того, что объем закупаемых товаров, работ, услуг должен быть не более достаточного для предотвращения чрезвычайной ситуации или ликвидации её последствий и, при необходимости, пополнения установленных норм аварийного запаса;</p> <p>8.8.31. для исполнения обязательств перед третьими лицами в случае возникновения потребности в товарах (работах, услугах) в процессе исполнения договора, если проведение конкурентной или неконкурентной закупки нецелесообразно из-за отсутствия времени либо исходя из условий такого договора;</p> <p>8.8.32. осуществляется закупка в целях исполнения гарантий, обязательств и социальных льгот, предусмотренных коллективным договором Заказчика;</p> <p>8.8.33. осуществляются закупки вследствие наличия срочной потребности в товарах, работах, услугах в целях обеспечения безопасности и/ или непрерывности производственного процесса и/ или обеспечения безопасности полетов и/ или обеспечения безопасности и комфорта пассажиров и работников Заказчика;</p> <p>8.8.34. осуществляются закупки, если только один Поставщик способен выполнить договор, в том числе в случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) товар производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один Поставщик может поставить такую Продукцию; 2) Поставщик является единственным в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением Поставщиков из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным; 3) Поставщик является заводом-изготовителем, генеральным импортером Продукции, дистрибьютором, дилером или авторизованным партнером производителя; 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 7 Листов 9

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 8 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>4) наличие НОУ-ХАУ, НИОКР, иных каким-либо образом индивидуализированных или запатентованных особых способностей к созданию Продукции;</p> <p>5) наличие квалифицированного персонала, который достаточно сложно найти на рынке и на подготовку которого требуется значительное время;</p> <p>8.8.35. осуществляются закупки определенного вида Продукции:</p> <p>1) авиационные горюче-смазочные материалы для заправки воздушных судов;</p> <p>2) автомобильные горюче-смазочные материалы для заправки транспорта Заказчика;</p> <p>3) авиационная спецтехника, оборудование и химические вещества (реагенты и иные жидкости), участвующие в технологическом процессе обслуживания взлётно-посадочной полосы, воздушных судов, багажа, пассажиров, применение которых обеспечивает необходимый уровень безопасности полётов, качества обслуживания и в целях уменьшения риска закупки недоброкачественной продукции;</p> <p>4) пищевые продукты (продукты питания, продукты детского питания, продукты диетического питания, бутилированная питьевая вода, безалкогольные напитки, алкогольная продукция, в т.ч. пиво);</p> <p>5) запасные части к автотранспортным средствам;</p> <p>6) электрооборудование;</p> <p>7) спецодежда, форменная одежда;</p> <p>8) услуги дизайна, программирования;</p> <p>9) рекламные услуги, услуги по участию/ организации мероприятий;</p> <p>10) услуги связи;</p> <p>11) услуги доступа к системам бронирования гостиничного обслуживания и продаже авиационных и железнодорожных билетов;</p> <p>12) услуги, связанные с организацией перевозки груза воздушным транспортом;</p> <p>13) приобретение услуг, товаров, работ у арендаторов;</p> <p>14) приобретение услуг, товаров, работ, у взаимозависимых лиц;</p> <p>15) заключается договор с оператором электронной площадки.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 8 Листов 9

8.8.36. осуществляются закупки у крупных ритейлеров, обладающих большим ассортиментом товаров, в т.ч. закупки по сниженным ценам, в период акционного предложения;

8.8.37. осуществляется закупка финансовых услуг, связанных с открытием и ведением банковских счетов и осуществлением расчетов по этим счетам, размещением депозитов, привлечением заемных средств (кредитов), обеспечением исполнения обязательств, получением в качестве принципала банковских гарантий», в том числе в качестве залогодержателя по договору залога и в качестве кредитора по договору поручительства (изм.1);

8.8.38. осуществляется закупка страховых услуг (кроме добровольного медицинского страхования) (изм.1);

8.8.39. закупка услуг по добровольному медицинскому страхованию сотрудников Заказчика (изм.1);

9 Общий порядок подготовки закупки

9.1. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам

В целях закупки товаров, работ, услуг Заказчик должен определить требования к товарам, работам, услугам, поставляемым (выполняемым, оказываемым) в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки.

9.1.1. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:

9.1.1.1. устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

9.1.1.2. должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством РФ по видам товаров об обязательной сертификации;

9.1.1.3. требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые Заказчику потребительские свойства и технические характеристики;

9.1.1.4. устанавливаемые требования к предмету закупки должны, по возможности, обеспечивать представление Участниками закупки предложений о поставке инновационных товаров и энергосберегающих технологий (в том числе электроэнергии, теплоэнергии, трудовых, временных и прочих видов ресурсов), требования соблюдения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) норм охраны труда, промышленной и экологической безопасности, а также обеспечения безопасности для персонала и сохранности имущества Заказчика;

9.1.1.5. должны учитываться требования соблюдения Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) технических, технологических регламентов, установленных законодательством РФ, а также требования локальных стандартов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, действующих у Заказчика:

1) требования к входному контролю используемых Участником размещения заказа материалов;

2) иные требования к качеству и срокам;

9.1.1.6. требования к качеству подлежат изложению в техническом задании со ссылкой на ГОСТы, ОСТы, СНИПы, технологические процессы производства работ и иные нормативно-технические документы, а также проектно-сметную документацию или технические паспорта товаров;

9.1.1.7. требование к качеству выполняемых работ или оказываемых услуг может быть выражено в достижении объектом капитального строительства (реконструкции) или ремонта (модернизации) определенных технико-экономических показателей и сохранение достигнутых показателей в течение гарантийного срока эксплуатации;

9.1.1.8. требования к качеству поставляемых товаров может быть выражено в достижении Заказчиком при использовании товаров необходимого значения эффективности (технико-экономические показатели, показатели, характеризующие качество очистки воды и стоков и т.п.).

9.1.2. Правительство РФ вправе установить:

9.1.2.1. приоритет, включая минимальную долю закупок (изм.2), товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

9.1.2.2. особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, осуществляемой отдельными Заказчиками, годовой объем закупки, который данные Заказчики обязаны осуществить у таких субъектов, порядок расчета указанного объема, а также форму годового отчета о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства и требования к содержанию этого отчета;

9.1.2.3. особенности осуществления закупок отдельными Заказчиками аудиторских услуг (за исключением проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика), а также консультационных услуг;

9.1.2.4. особенности осуществления закупок, проводимых в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.16 ст.4 Федерального закона №223-ФЗ, в том числе: (изм.4)

1) особенности их осуществления в электронной форме;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 9 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>2) особенности документооборота в форме электронных документов, требования к форматам и видам средств электронной подписи, применяемым при таком документообороте;</p> <p>3) порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в закупке, а также порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных Участниками закупки в целях обеспечения заявок на участие в закупке;</p> <p>4) перечень операторов электронных площадок для проведения закупок и обеспечения документооборота в форме электронных документов, а также единые требования к электронным площадкам, их функционированию и операторам таких электронных площадок.</p> <p>9.2. Требования к Участникам закупок</p> <p>Устанавливаются следующие обязательные требования к правоспособности Участника закупок:</p> <p>9.2.1. соответствие Участника закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>9.2.2. непроведение ликвидации Участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>9.2.3. неприостановление деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, на день подачи заявки в целях участия в закупках;</p> <p>9.2.4. отсутствие у Участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 23

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 9 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) не принято;</p> <p>9.2.5. отсутствие сведений об Участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального Исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного Исполнительного органа Участника закупки – юридического лица, либо о любом из нескольких юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного Участника закупки в реестре недобросовестных Поставщиков, предусмотренных законодательством РФ;</p> <p>9.2.6. отсутствие у Участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального Исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – Участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;</p> <p>9.2.7. отсутствие в отношении Участника закупки, его учредителей и руководителей возбужденных уголовных дел по основаниям, связанным с деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки;</p> <p>9.2.8. Участник закупки не является офшорной компанией;</p> <p>9.2.9. Заказчик вправе устанавливать требования к Участникам закупки, закупаемым товарам, работам, услугам, условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг (и прочее), и определять необходимые документы, подтверждающие (декларирующие) соответствие этим требованиям, в том числе:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) требования к наличию документальных положительных отзывов (рекомендаций) по ранее выполненным аналогичным поставкам; 2) требования к отсутствию у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 4 Листов 23

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 9 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>3) требование к наличию соответствующих материальных ресурсов для исполнения договора (наличие производственных и офисных помещений, технологического оборудования, техники и оборудования, достаточных для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг);</p> <p>4) показатели финансово-хозяйственной деятельности Участника закупки, свидетельствующие о его платежеспособности и финансовой устойчивости;</p> <p>5) обладание Участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности;</p> <p>6) обладание Участниками размещения заказа неисключительными правами на предоставление объектов интеллектуальной собственности третьим лицам;</p> <p>7) количеству специалистов и иных работников определенного уровня квалификации, необходимых для исполнения договора;</p> <p>8) обладанию исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты и иные требования;</p> <p>9) наличию плана привлечения Субподрядчиков (Субпоставщиков), а также наличию договоров, соглашений о намерениях с Субподрядчиками (Субпоставщиками) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в составе заявки на участие в закупке, в случае установления Заказчиком требования о привлечении к исполнению договора Субподрядчиков (Субпоставщиков) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>10) соответствии требованиям, установленным законодательством РФ, к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также наличию в составе заявки декларации о соответствии Участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным ст.4 Федерального закона от 24 июля 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ» или сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в случае осуществления закупки, Участниками</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 5 Листов 23

которой в соответствии с извещением о закупке являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;

11) об отсутствии вступивших в силу решений судов по применению санкций за нарушение обязательств при исполнении договоров;

12) наличие статуса официального дилера, представителя, дистрибьютора, партнера или иного аналогичного статуса в случае, если отсутствие такого влияет на возможность распространения гарантий, осуществление сервисного обслуживания товара, результата работы, а также на возможность выполнения Участником иных обязательств, предусмотренных договором, с предоставлением в составе заявки информационного письма или сертификата от компании производителя, на право поставки Заказчику, гарантийный ремонт;

13) наличие статуса официального дилера, представителя, дистрибьютора, партнера или иного аналогичного статуса в случае закупок товаров, работ, услуг, необходимых для качественного оказания услуг в сфере водоснабжения и водоотведения Заказчиком;

9.2.10. все требования настоящего Положения к Участникам размещения заказа, могут быть также установлены в документации о закупке к Соисполнителям (Субподрядчикам, Субпоставщикам), привлекаемым Участником размещения заказа для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых Субпоставщиков (Субподрядчиков, Соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации на закупку, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет Участник процедуры закупки.

9.2.11. Дополнительные требования к Участникам закупок устанавливаются в документации о закупке.

9.2.12. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к Участникам закупки о привлечении к исполнению договора Субподрядчиков (Соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения Субподрядчиков (Соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

План привлечения Субподрядчиков (Соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства содержит следующие сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства – Субподрядчика (Соисполнителя);

2) предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – Субподрядчиком (Соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства – Субподрядчиком (Соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – Субподрядчиком (Соисполнителем).

9.3. Требования к извещению о закупке

Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

Извещение о закупке должно содержать:

9.3.1. способ осуществления закупки;

9.3.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

9.3.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с ч.6.1. ст.3 Федерального закона №223-ФЗ (при необходимости);

9.3.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

9.3.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; (изм.3)

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 9 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>9.3.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;</p> <p>9.3.7. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);</p> <p>9.3.8. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении закупки в электронной форме);</p> <p>9.3.8.1. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;</p> <p>9.3.8.2. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения; (изм.4)</p> <p>9.3.9. извещение о закупке может содержать иные сведения, которые не противоречат Федеральному закону №223-ФЗ.</p> <p>9.4. Требования к документации о закупке (за исключением проведения запроса котировок)</p> <p>9.4.1. Документация о закупке должна содержать:</p> <p>9.4.1.1. установленные Заказчиком требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством РФ о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 8 Листов 23

Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании, законодательством РФ о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

9.4.1.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

9.4.1.3. требования к описанию Участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию Участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

9.4.1.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

9.4.1.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; (изм.3)

9.4.1.6. форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

9.4.1.7. обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей; (изм.3)

9.4.1.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9.4.1.9. требования к Участникам такой закупки;

9.4.1.10. требования к Участникам такой закупки и привлекаемым ими Субподрядчикам (Соисполнителям) и/ или изготовителям товара, являющегося

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 9 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>предметом закупки, и перечень документов, представляемых Участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;</p> <p>9.4.1.11.формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления Участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;</p> <p>9.4.1.12.дата рассмотрения предложений Участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;</p> <p>9.4.1.13.критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, в соответствии с <u>ч.9.10. Положения</u>;</p> <p>9.4.1.14.порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, в соответствии с <u>ч.9.10. Положения</u>;</p> <p>9.4.1.15.описание предмета такой закупки в соответствии с ч.6.1 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ:</p> <p>1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;</p> <p>2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, Искл. (изм.4), требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества Участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;</p> <p>3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «или эквивалент», за исключением случаев:</p> <p>а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 10 Листов 23

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров РФ или условиями договоров юридических лиц, указанных в ч.2 ст.1 Федерального закона №223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

9.4.1.16. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке (изм.4);

9.4.1.17. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения(изм.4);

9.4.2. Документация о закупке может содержать иные сведения, которые не противоречат Федеральному закону № 223-ФЗ, в том числе:

9.4.2.1. требования к безопасности при поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг);

9.4.2.2. перечень мероприятий по безопасности при поставке товаров (выполнении работ, оказании услуг) определяется при подготовке технического задания, исходя из наличия опасных и вредных факторов в процессе поставки товаров (работ, услуг) и требований действующего законодательства в области охраны труда;

9.4.2.3. Заказчиком могут быть включены дополнительные мероприятия по охране труда в процессе поставки товаров (работ, услуг): по подготовке рабочих мест и ознакомлению Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) товаров (работ, услуг) с требованиями к охране труда, промышленной безопасности и

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 9 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>производственной санитарии, внутриобъектового и пропускного режимов на территории Заказчика;</p> <p>9.4.2.4. Заказчик имеет право осуществлять контроль за соблюдением Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) правил охраны труда, внутриобъектового и пропускного режимов в процессе поставки товаров (работ, услуг), технологий, специальных норм и правил, и определить ответственность Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) за их нарушение.</p> <p>9.4.2.5. В целях обеспечения контроля за обоснованностью цены договора (цены лота), указанной в заявке Участника закупки, и соответствия среднерыночному уровню, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование о предоставлении Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в случае, если представленная Участником закупки заявка на участие в закупке, содержит предложение о цене договора (цене лота) ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении, на величину (в процентном отношении), установленную в документации о закупке.</p> <p>9.4.2.6. Заказчик вправе осуществлять проверку разрешительной документации Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) на право осуществления деятельности, предусмотренной договором, квалификацию персонала, достаточность персонала для выполнения работ, достаточность специальной техники для выполнения работ, приемку и оборудование рабочего места и допуск персонала Поставщика (Подрядчика, Исполнителя) к работе.</p> <p>Заказчик вправе осуществить проверку претендента, выразившего намерение участвовать в закупке, с выездом в места его базирования, на предмет организационной и профессионально-технической готовности с оформлением соответствующего акта проверки до даты размещения извещения о закупке и/или до выбора победителя закупки.</p> <p>9.4.2.7. Заказчик в документации о закупке устанавливает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену за единицу товара, работы, услуги, сумму цен за единицу товаров, работ, услуг с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 12 Листов 23

9.4.2.7.1. В случае, если при определении начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены за единицу товара, работы, услуги, суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, данные результаты не позволяют Заказчику однозначно сделать заключение о наличии права установить начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену за единицу товара, работ, услуг, сумму цен за единицу товаров, работ, услуг с учетом НДС, Заказчик имеет право установить в документации начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену за единицу товаров, работ, услуг, сумму цен за единицу товаров, работ, услуг без учета НДС и дополнительно указать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену за единицу товаров, работ, услуг, сумму цен за единицу товаров, работ, услуг с учетом НДС.

9.4.2.8. Участником закупки может быть любое лицо, указанное в п.5 ст.3.1. Федерального закона №223-ФЗ, независимо от режима налогообложения.

9.4.2.9. При проведении оценки и сопоставления заявок Заказчик вправе предусмотреть и применить в документации о закупке порядок сравнения ценовых предложений с учетом системы налогообложения, применяемой к таким Участникам.

9.4.2.9.1. Оценка заявок от Участников, не освобожденных от уплаты НДС и от Участников, освобожденных от уплаты НДС будет производиться на равных условиях. (изм.4)

9.4.2.9.2. **Искл.** (изм.4).

9.4.2.10. **Искл.** (изм.4)

9.5. Требования к протоколам, составленным по результатам закупки (по результатам этапа закупки)

9.5.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления закупки (по результатам этапа закупки), должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

2) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

3) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае её признания таковой;

4) Иные сведения, которые не противоречат Федеральному закону №223-ФЗ.

9.5.2. Протокол, составленный по итогам закупки (итоговый протокол) должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) Участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен её победитель), в том числе единственного Участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений Участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и/ или дополнительных ценовых предложениях Участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

2) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе её проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии по закупкам о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

3) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания её таковой.

4) Иные сведения, которые не противоречат Федеральному закону №223-ФЗ.

9.5.3. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов. (изм.4)

9.6. Требования к Комиссии по закупкам

9.6.1. Состав Комиссии назначается, изменяется (в том числе временно) приказом ГД.

9.6.2. ГД, члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9.6.3. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

2) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

3) иные физические лица в случаях, определенных Положением о закупке.

9.6.4. Члены комиссии обязаны незамедлительно сообщить ГД, о возникновении обстоятельств, предусмотренных ч.7.2 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в ч.7.2 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ, ГД обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями ч.7.2 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ. (изм.4)

9.6.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов, обладающих правом голоса.

9.6.6. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. Каждый член Комиссии с правом голоса, председатель Комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

9.6.7. Заседание Комиссии открывает и закрывает председатель Комиссии. Участие в работе Комиссии является равноправным. Оформление решений, принятых Комиссией, а также текущее сопровождение ее деятельности осуществляется секретарем Комиссии.

9.6.8. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

9.6.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается в ЕИС в установленном порядке.

9.7. Сохранность сведений, составляющих коммерческую тайну

9.7.1. Договор может содержать мероприятия по обеспечению сохранности переданных сведений, составляющих коммерческую тайну Заказчика.

9.7.2. Договор может включать в себя ответственность Поставщика товаров (работ, услуг) за нарушение требований по обеспечению сохранности сведений, составляющих коммерческую тайну.

9.7.3. Размер ответственности целесообразно определять в процентном соотношении от общей суммы договора или от размера уставного капитала Заказчика на момент нарушения.

9.7.4. Договора, содержащие коммерческую тайну, Заказчик имеет право не публиковать в ЕИС.

9.8. Основные принципы формирования лотов

9.8.1. Формирование лотов осуществляется Заказчиком одновременно с разработкой Плана закупок товаров, работ, услуг.

9.8.2. Запрещается включать в состав лотов товары (работы, услуги), технологически и функционально не связанные с предметом закупки.

9.8.3. При формировании лотов Заказчик руководствуется Общероссийскими классификаторами. При этом одноименными являются те товары (работы, услуги), коды которых содержатся в одной группе классификатора.

Формируя лоты, необходимо исходить из того, что предметы закупки подразделяются на:

1) товары (сырье, оборудование, топливо и другие материальные ценности);

2) работы (ремонт сетей Заказчика, ремонт зданий и сооружений, ремонт машин и оборудования, ремонт электрооборудования, капитальное строительство объектов Заказчика (в разрезе объектов), пуско-наладка и другие);

3) услуги (связь, охрана, техническое, оперативное обслуживание, испытания, измерения, экспертиза, обследование, диагностика, страхование, транспорт, экология и т.д.).

9.8.4. При определении предмета закупки работ/услуг лоты формируются:

- 1) по общим техническим характеристикам;
- 2) по общему типовому набору работ (однотипных работ);
- 3) по общим требованиям нормативной документации, государственных надзорных органов, требованиям законодательства РФ, требованиям проектной, заводской, технической документации;

- 4) по общему типу технических средств;
- 5) по территориальному признаку;
- 6) по срокам производства работ, оказанию услуг;
- 7) по виду производства работ, оказанию услуг и т.д.

9.8.5. Допускается включение в один лот определенного набора товаров (работ, услуг), объединенного в единый технологический комплекс/процесс, составляющий технологически взаимосвязанную совокупность работ/услуг.

9.9. Обеспечение заявки (предложения) на участие в процедуре закупки. Обеспечение исполнения договора

9.9.1. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным ГК РФ, за исключением случая проведения закупки в соответствии со ст.3.4 Федерального закона №223-ФЗ, при котором обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется в соответствии с ч.12 ст.3.4 Федерального закона №223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки.

9.9.2. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом №223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования

обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

9.9.3. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если НМЦД не превышает пять миллионов рублей. В случае, если НМЦД превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов НМЦД.

9.9.4. При осуществлении конкурентной закупки **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства** обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с ч.12 ст.3.4 Федерального закона №223-ФЗ или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

9.9.5. При осуществлении конкурентной закупки **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства** денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством РФ в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

9.9.6. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным ч.1 ст.45 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

3) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить Заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика

(бенефициара), соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных ГК РФ оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Ф в соответствии с п.4 ч.32 ст.3.4 Федерального закона №223-ФЗ;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

9.9.7. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным настоящей статьей, является основанием для отказа в принятии ее Заказчиком.

9.9.8. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено Заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить Заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

9.9.9. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством РФ, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если

блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

9.9.10. Участник конкурентной закупки **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства** вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с ч.15 ст.3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

9.9.11. В случаях, предусмотренных ч.26 ст.3.2 Федерального закона №223-ФЗ, денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**, перечисляются банком на счет Заказчика, указанный в извещении об осуществлении конкурентной закупки **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**, в документации о такой закупке, или Заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**.

9.9.12. Заказчик вправе установить в документации процедуры конкурентной и неконкурентной закупки (в случае проведения запроса котировок – в извещении о закупке) требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения процедуры конкурентной и неконкурентной закупки, размер которого может быть в пределах от 1 до 30 % цены договора (цены лота), предложенной победителем процедуры закупки (за исключением конкурентных закупок, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

9.9.13. Если в документации о конкурентной закупке **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства**, установлено требование к обеспечению исполнения договора, размер такого обеспечения:

1) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, если договором не предусмотрена выплата аванса.

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

9.9.14. В случае наличия в документации процедуры закупки требования об обеспечении исполнения договора, такое обеспечение должно быть предоставлено Участником процедуры закупки до заключения договора.

9.9.14.1. Обеспечение исполнения договора может предоставляться Участником закупки путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке (в случае проведения запроса котировок – в извещении о закупке) или путем предоставления банковской гарантии.

9.9.15. Если в документации о конкурентной закупке, с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, установлено требование к обеспечению исполнения договора, такое обеспечение может предоставляться Участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке или путем предоставления независимой гарантии.

В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения пунктов 1 - 3, подпунктов "а" и "б" п.4 ч.14.1, ч.14.2 и 14.3 ст.3.4 Федерального закона №223-ФЗ. При этом такая независимая гарантия:

1) должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

2) не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией. (изм.4)

9.10. Критерии оценки заявок на участие в процедурах конкурентной закупки

9.10.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, запросе предложений закупочная

комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по критериям, указанным в документации закупки.

При этом критериями (подкритериями) оценки заявок на участие закупке могут быть:

- 1) цена договора (цена договора за единицу товара, работ, услуг);
- 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 4) квалификация Участника процедуры закупки, в том числе показатели:
 - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами;
 - б) обеспеченность кадровыми ресурсами;
 - в) опыт и репутация Участника процедуры закупки;
 - г) дополнительные показатели, установленные при проведении закупки;
- 5) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг;
- 6) иные критерии, которые не противоречат Федеральному закону №223-ФЗ.

9.10.2. Оценка заявок производится в соответствии с методикой оценки, указанной в документации закупочной процедуры и является **Приложением 01** к настоящему Положению.

9.10.3. В документации должны быть установлены не менее двух критериев оценки, а критерий, указанный в п.п.1 п.9.10.1. настоящей части, является обязательным критерием во всех случаях.

10 Порядок проведения конкурса

10.1. Общий порядок проведения конкурса

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения конкурса необходимо:

10.1.1. разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию, проект договора;

10.1.2. предоставлять необходимые разъяснения, в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений конкурсной документации;

10.1.3. вносить изменения при необходимости в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию;

10.1.4. принимать все конкурсные заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в конкурсной документации;

10.1.5. рассмотреть, оценить и сопоставить конкурсные заявки в целях определения победителя конкурса;

10.1.6. разместить в ЕИС протоколы, составленные по результатам заседаний закупочной комиссии;

10.1.7. заключить договор по результатам закупки.

10.2. Извещение о проведении конкурса

10.2.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (за исключением закупок, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

10.2.1.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей.

10.2.2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны сведения в соответствии с ч.9.3. настоящего Положения, а также:

10.2.2.1. размер обеспечения заявки, срок и порядок внесения обеспечения заявки, реквизиты счета в соответствии с ч.9.9. Положения.

10.2.3. В любое время до истечения срока представления конкурсных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в извещение о проведении конкурса. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении конкурса такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС и направляются по электронной почте либо иным доступным способом претендентам, которым Заказчик предоставил конкурсную документацию на бумажном носителе.

10.2.3.1. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурса, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.2.3.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса о разъяснении положений извещения о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.3. Конкурсная документация

10.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении конкурса размещает в ЕИС конкурсную документацию.

10.3.1.1. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

10.3.2. В конкурсной документации должны быть указаны сведения в соответствии с п.9.4.1. настоящего Положения, а также:

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>10.3.2.1. требования к сроку и объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);</p> <p>10.3.2.2. сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Поставщиками (Исполнителями, Подрядчиками);</p> <p>10.3.2.3. порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора;</p> <p>10.3.2.4. сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);</p> <p>10.3.2.5. сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);</p> <p>10.3.2.6. порядок и срок отзыва конкурсных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки;</p> <p>10.3.2.7. размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления в соответствии с <u>ч.9.9. Положения</u> (при необходимости);</p> <p>10.3.2.8. размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки в соответствии с <u>ч.9.9. Положения</u>;</p> <p>10.3.2.9. последствия признания конкурса несостоявшимся;</p> <p>10.3.2.10. указание на возможность проведения переторжки (при необходимости);</p> <p>10.3.2.11. иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).</p> <p>10.3.3. К извещению о проведении конкурса и конкурсной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и конкурсной документации (при проведении конкурса по нескольким лотам к конкурсной документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).</p> <p>10.3.4. По запросу любого претендента, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении о проведении конкурса, Заказчик предоставляет претенденту, от которого получен запрос, конкурсную</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 33

документацию на бумажном носителе. При этом, конкурсная документация на бумажном носителе выдается после внесения претендентом платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении конкурса (за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа).

10.3.4.1. В форме электронного документа конкурсная документация представляется в случае, если у Заказчика есть возможность подписания конкурсной документации электронной цифровой подписью. Отдельное указание на это должно содержаться в конкурсной документации.

10.3.5. Конкурсная документация, размещенная в ЕИС должна соответствовать конкурсной документации, предоставляемой в порядке, установленном п.10.3.4. настоящего Положения.

10.3.6. Предоставление конкурсной документации до размещения в ЕИС извещения о проведении конкурса не допускается.

10.3.7. В любое время до истечения срока представления конкурсных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении конкурса такие изменения размещаются в ЕИС и направляются по электронной почте либо иным доступным способом претендентам, которым Заказчик предоставил конкурсную документацию на бумажном носителе.

10.3.7.1. В случае внесения изменений в конкурсную документацию, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.3.7.2. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений конкурсной документации в письменной форме или в форме электронного документа. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без

указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.3.7.3. Разъяснения положений документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.4. Отказ от проведения конкурса

10.4.1. Заказчик вправе отменить конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

10.4.2. Решение об отмене конкурса размещается в ЕИС в день принятия этого решения. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, Участниками закупок с извещением об отказе от проведения конкурса.

10.4.3. Если принято решение об отказе от проведения конкурса, конкурсные заявки, полученные до принятия решения об отказе от проведения конкурса, возвращаются Участнику по его требованию (за исключением электронной формы). Если на конверте не указан адрес Участника закупки, то Заказчик вскрывает конверт и возвращает заявку Участнику.

10.4.4. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурса с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки Участников такой конкурентной закупки.

10.4.5. По истечении срока отмены конкурса и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика (Исполнителя, Подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с ГК РФ.

10.5. **Требования к конкурсной заявке** (за исключением заявки на участие в конкурсе, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)

10.5.1. Для участия в конкурсе претендент должен подготовить конкурсную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями конкурсной документации.

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>10.5.2. Заявка на участие в конкурсе в обязательном порядке должна содержать:</p> <p>10.5.2.1.Для юридического лица:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оригинал заполненной формы конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации; 2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями конкурсной документации; 3) копии учредительных документов: <ol style="list-style-type: none"> а) устава или иного учредительного документа, с приложением всех изменений; б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице или листа записи единого государственного реестра юридических лиц; в) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе; 2) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику; 3) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой; 4) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности (далее также – руководитель); 5) в случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, конкурсная заявка должна содержать также оригинал либо копию доверенности 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 6 Листов 33

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью (при наличии) Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность, подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>б) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);</p> <p>8) копии документов бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах и приложений к ним за последний завершённый отчётный период с отметкой налогового органа о принятии или с приложением копии извещения о получении налоговым органом электронного документа при передаче бухгалтерской (финансовой) отчетности в электронном виде;</p> <p>9) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 7 Листов 33

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>10) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки на участие в конкурсе, Участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации.</p> <p>10.5.2.2. Для индивидуального предпринимателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оригинал заполненной формы конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации; 2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями конкурсной документации; 3) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; 4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе; 5) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику; 6) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам; 7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия); 8) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 8 Листов 33

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>9) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки на участие в конкурсе, Участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации.</p> <p>10.5.2.3.Для физического лица:</p> <p>1) оригинал заполненной формы конкурсной заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации;</p> <p>2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями конкурсной документации;</p> <p>3) оригинал согласия на обработку персональных данных;</p> <p>4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;</p> <p>5) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>6) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);</p> <p>7) иные документы или копии документов, перечень которых определен конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсной заявки на участие в конкурсе, Участника закупки требованиям, установленным в конкурсной документации.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 9 Листов 33

10.5.2.4. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки:

1) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки в группу, и право конкретного Участника закупки участвовать в конкурсе от имени группы лиц, в том числе подавать конкурсную заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор;

2) документы и сведения в соответствии с пунктами 10.5.2.1., 10.5.2.2., 10.5.2.3. настоящего Положения Участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать конкурсную заявку.

10.5.3. Иные требования к конкурсной заявке устанавливаются в конкурсной документации в зависимости от предмета закупки.

10.6. Требования к конкурсной заявке на участие в конкурсе в электронной форме, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

10.6.1. Для участия в конкурсе претендент должен подготовить конкурсную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями конкурсной документации.

10.6.2. Заявка на участие в конкурсе, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). (изм.3)

10.6.3. Первая часть Заявки на участие в конкурсе должна содержать:

1) предложение участника в отношении предмета такой закупки;

2) в случае, если документацией установлено применение к участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки, и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. (изм.3)

10.6.4. Вторая часть заявки на участие в конкурсе должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица,

учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за

исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая (изм.4) гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая (изм.4) гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (Представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в п.10.6.4, посредством программно-аппаратных средств электронной

площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 Федерального закона №223-ФЗ):

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного

в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством РФ информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата

интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона №223-ФЗ;

12) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги);

13) в случае, если документацией установлено применение к участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки, и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. (изм.3)

10.6.5. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. (изм.3)

10.6.6. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 19.1 и 19.2 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ. (изм.3)

10.7. Порядок приема конкурсных заявок

10.7.1. Со дня размещения извещения в ЕИС и до окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного в извещении о проведении конкурса, Заказчик осуществляет прием конкурсных заявок (кроме конкурса в электронной форме).

10.7.2. Для участия в конкурсе претендент должен подать в запечатанном конверте (кроме конкурса в электронной форме) конкурсную заявку по форме и в порядке, установленным конкурсной документацией. Претендент вправе подать только одну конкурсную заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

10.7.3. В случае проведения конкурса в электронной форме, заявки принимаются оператором электронной площадки, на котором проводится конкурс, в соответствии с регламентом данной электронной площадки.

10.7.3.1. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора. (изм.3)

10.7.3.2. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п.10.7.3.1, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 п.10.7.3.1;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 п.10.7.3.1, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств)

закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями части 3 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств)купаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 4 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных

предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

10.7.3.3. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ дополнительных ценовых предложений, оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи дополнительных ценовых предложений, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, и поступившие дополнительные ценовые предложения. (изм.3)

10.7.4. Все конкурсные заявки, полученные до истечения срока подачи конкурсных заявок, регистрируются Заказчиком. По требованию Участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с конкурсной заявкой с указанием даты и времени его получения.

10.7.4.1. В случае, если конверт вскрыт, Заказчик не принимает такую заявку.

10.7.5. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных конкурсных заявках.

10.7.6. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную конкурсную заявку до истечения срока подачи заявок в порядке,

предусмотренном конкурсной документацией. Изменение и/ или отзыв конкурсных заявок после истечения срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не допускается.

10.7.7. Если Заказчик продлевает срок окончания приема конкурсных заявок, то Участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

- 1) отозвать поданную заявку;
- 2) не отзываться поданную заявку;
- 3) изменить поданную заявку.

10.7.8. Если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, Заказчиком будет получена только одна конкурсная заявка или не будет получено ни одной конкурсной заявки, конкурс будет признан несостоявшимся.

10.7.9. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна конкурсная заявка или не подана ни одна конкурсная заявка.

10.7.10. Конкурсные заявки, полученные Заказчиком после окончания срока подачи конкурсных заявок, установленного конкурсной документацией, не рассматриваются и направляются Участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение 10 дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Опоздавшие конкурсные заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Участника закупки.

10.8. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе (кроме конкурса, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)

10.8.1. В день, во время и в месте, указанные в конкурсной документации, закупочной комиссией вскрываются конверты с конкурсными заявками, которые поступили Заказчику в установленные конкурсной документацией сроки (кроме конкурса в электронной форме). Оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки (в случае проведения конкурса в электронной форме) не позднее

дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации.

10.8.2. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все конкурсные заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

10.8.3. В случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна конкурсная заявка или не подано ни одной конкурсной заявки, в протокол об итогах закупки вносится информация о признании конкурса несостоявшимся (кроме конкурса, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

10.8.4. Рассмотрение заявок, включающая в себя оценку и сопоставление конкурсных заявок, осуществляет закупочная комиссия.

10.8.5. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляется в следующем порядке (кроме проведения конкурса, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства):

- 1) проведение отборочной стадии;
- 2) проведение оценочной стадии.

10.8.6. **Отборочная стадия.** В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

10.8.6.1. проверка заявок на соблюдение требований конкурсной документации к оформлению заявок, при этом конкурсные заявки рассматриваются как отвечающие требованиям конкурсной документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия, т.е. опечатки, не указана расшифровка подписи или предлагаемая цена, указанная цифрами, отличается от суммы, указанной прописью, во внимание принимается цена, указанная прописью в заявке;

10.8.6.2. проверка Участника на соответствие требованиям конкурсной документации, требованиям, предъявляемым к Участникам закупки;

10.8.6.3. проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям конкурсной документации;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>10.8.6.4.отклонение конкурсных заявок, которые по мнению членов закупочной комиссии не соответствуют требованиям конкурсной документации по существу, и принятие решения об отказе Участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурсе.</p> <p>10.8.7. Участнику закупки будет отказано в признании его Участником конкурса, и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:</p> <p>10.8.7.1.непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией;</p> <p>10.8.7.2.несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам конкурса, установленным конкурсной документацией;</p> <p>10.8.7.3.несоответствия конкурсной заявки требованиям к конкурсным заявкам, установленным конкурсной документацией;</p> <p>10.8.7.4.несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям конкурсной документации;</p> <p>10.8.7.5.непредставления обеспечения заявки;</p> <p>10.8.7.6.предоставления в составе конкурсной заявки заведомо ложных сведений, наличие в конкурсной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;</p> <p>10.8.7.7.превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в извещении и документации о проведении закупки. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг без учета НДС, указанной в извещении и документации о проведении закупки;</p> <p>10.8.7.8.превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 22 Листов 33

цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции без учета НДС, указанной в документации о проведении закупки;

10.8.7.9. непредставления Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, указанных в п.9.4.2.5. настоящего Положения;

10.8.7.10. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;

10.8.7.11. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;

10.8.7.12. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;

10.8.7.13. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;

10.8.7.14. иных случаях, указанных в документации.

10.8.8. Отклонение заявки на участие в конкурсе по иным основаниям, не указанным в п.10.9.13. настоящего Положения и в закупочной документации не допускается.

10.8.9. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в конкурсной заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта

приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

10.8.10. В случае если получена только одна заявка, комиссия осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит её в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая конкурсная заявка и подавший такую заявку Участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, такой Участник признается единственным Участником конкурса и конкурс признается несостоявшимся. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

10.8.10.1. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, такой Участник считается единственным Участником конкурса. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

10.8.10.2. В случае, если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, отказано в допуске к участию в конкурсе всем Участникам, подавшим заявки, или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол об итогах закупки.

10.8.11. **Оценочная стадия.** В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет конкурсные заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для Заказчика с

целью определения победителя конкурса или предварительном ранжировании до переторжки.

10.8.11.1. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в конкурсной документации.

10.8.11.2. При ранжировании заявок закупочная комиссия принимает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.

10.8.11.3. В составе конкурсной документации должны быть указаны критерии оценки и сопоставления заявок, значимости этих критериев и порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с указанными критериями.

10.8.11.4. Критерии определяются в соответствии с перечнем критериев, указанных в ч.9.10. Положения.

10.8.11.5. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения итогового заседания.

10.8.11.6. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

10.9. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

10.9.1. Оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке; (изм.3)

10.9.2. Закупочная комиссия в день, указанный в документации, рассматривает первые части заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ.

10.9.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, содержащих сведения, предусмотренные конкурсной документацией, закупочной комиссией принимается решение о признании

Участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, Участником конкурса или об отказе в допуске такого Участника закупки к участию в конкурсе.

10.9.3.1. Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:

1) не предоставления сведений, предусмотренных конкурсной документацией;

2) несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям конкурсной документации;

3) предоставления в составе конкурсной заявки заведомо ложных сведений, наличие в конкурсной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

4) в случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе сведений об Участнике такого конкурса и/ или о ценовом предложении.

10.9.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, который ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии.

10.9.5. В случае, если по окончании срока подачи конкурсных заявок подана только одна конкурсная заявка или не подано ни одной конкурсной заявки, в протокол рассмотрения первых частей заявок вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

10.9.6. В случае, если при рассмотрении первых частей заявок на участие в конкурсе были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, отказано в допуске к участию в конкурсе всем Участникам, подавшим заявки, или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения первых частей заявок.

10.9.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания.

10.9.7.1. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, Заказчик направляет оператору электронной

площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона №223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС. (изм.3)

10.9.8. После размещения протокола рассмотрения первых частей заявок, оператор электронной площадки направляет Заказчику в сроки, установленные извещением о проведении конкурса, документацией, вторые части заявок на участие в конкурсе, а также предложения о цене договора - в сроки, установленные извещением о проведении такого конкурса. Указанные сроки не могут быть ранее срока размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения такого конкурса по результатам рассмотрения первых частей заявок; (изм.3)

10.9.8.1. Протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ), направляется оператором электронной площадки - не ранее срока размещения заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок. (изм.3)

10.9.8.2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 10.9.8 и 10.9.8.1, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок. (изм.3)

10.9.8.3. В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, признан Участником конкурса, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявок, содержащую документы и сведения, предусмотренные конкурсной документацией. (изм.3)

10.9.9. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в конкурсе, на соответствие их требованиям, установленным документацией.

10.9.10. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более конкурсных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все конкурсные заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

10.9.11. Рассмотрение вторых частей заявок состоит из оценки и сопоставления конкурсных заявок и осуществляется в следующем порядке:

- 1) проведение отборочной стадии;
- 2) проведение оценочной стадии.

10.9.12. **Отборочная стадия.** В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

1) проверка заявок на соблюдение требований конкурсной документации к оформлению заявок, при этом конкурсные заявки рассматриваются как отвечающие требованиям конкурсной документации, даже если в них имеются несущественные несоответствия, т.е. опечатки, не указана расшифровка подписи;

2) проверка Участника на соответствие требованиям конкурсной документации, требованиям, предъявляемым к Участникам закупки;

3) отклонение конкурсных заявок, которые по мнению членов закупочной комиссии не соответствуют требованиям конкурсной документации по существу, и принятие решения об отказе Участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в конкурсе.

10.9.13. Участнику закупки будет отказано в признании его Участником конкурса и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:

10.9.13.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено конкурсной документацией;

10.9.13.2. несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам конкурса, установленным конкурсной документацией;

10.9.13.3. несоответствия конкурсной заявки требованиям к конкурсным заявкам, установленным конкурсной документацией;

10.9.13.4. несоответствия окончательного предложения Участника конкурса о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора требованиям конкурсной документации;

10.9.13.5. предоставления в составе конкурсной заявки заведомо ложных сведений, наличие в конкурсной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

10.9.13.6. превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в извещении и документации о проведении закупки. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг без учета НДС, указанной в извещении и документации о проведении закупки;

10.9.13.7. превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции без учета НДС, указанной в документации о проведении закупки;

10.9.13.8. непредставления Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, указанных в п.9.4.2.5. настоящего Положения;

10.9.13.9. непредставления обеспечения заявки;

10.9.13.10. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>10.9.13.11. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;</p> <p>10.9.13.12. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>10.9.13.13. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;</p> <p>10.9.13.14. в случае содержания во второй части заявки сведений о ценовом предложении;</p> <p>10.9.13.15. иных случаях, указанных в документации.</p> <p>10.9.14. Отклонение заявки на участие в конкурсе по иным основаниям, не указанным в <u>п.10.9.13.</u> настоящего Положения и в закупочной документации не допускается.</p> <p>10.9.15. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в конкурсной заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.</p> <p>10.9.16. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям конкурсной документации, такой Участник считается единственным Участником конкурса.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 30 Листов 33

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 10 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Для принятия указанного решения закупочная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестрах Участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об Участнике конкурса, подавшем такую заявку на участие в конкурсе.</p> <p>10.9.17. В случае, если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, подавшим заявки, конкурс признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения вторых частей заявок.</p> <p>10.9.18. В случае, если на участие в конкурсе получена только одна заявка и по результатам рассмотрения первых и вторых частей заявка данного Участника признана соответствующей требованиям документации, такой Участник считается единственным Участником конкурса. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую конкурсную заявку на условиях конкурсной документации, проекта договора и конкурсной заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.</p> <p>10.9.19. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет конкурсные заявки, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для Заказчика с целью определения победителя конкурса или предварительном ранжировании до переторжки.</p> <p>10.9.20. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в конкурсной документации.</p> <p>10.9.21. При ранжировании заявок закупочная комиссия принимает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.</p> <p>10.9.22. В составе конкурсной документации должны быть указаны критерии оценки и сопоставления заявок, значимости этих критериев и порядок оценки и сопоставления заявок в соответствии с указанными критериями.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 31 Листов 33

10.9.23. Критерии определяются в соответствии с перечнем критериев, указанных в ч.9.10. Положения.

10.9.24. Протокол вторых частей подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения итогового заседания.

10.9.25. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

10.10.Определение победителя конкурса

10.10.1. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных заявок каждой конкурсной заявке относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивает порядковые номера. Конкурсной заявке, в которой содержится лучшее сочетание условий исполнения договора, закупочная комиссия присвоит первый номер. Победителем конкурса признается Участник конкурса, предложивший лучшее сочетание условий исполнения договора и конкурсной заявке которого по результатам оценки и сопоставления конкурсных заявок присвоен первый номер.

10.10.1.1. В случае, если в нескольких конкурсных заявках содержатся равнозначные сочетания условий исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок, содержащих такие условия.

10.10.1.2. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка конкурсных заявок и определение победителя конкурса, оформляется протокол о результатах конкурса (в случае проведения конкурса, Участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства – протокол рассмотрения вторых частей заявок).

10.10.2. Любой Участник конкурса, заявка которого была отклонена, вправе направить в течение 3 рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола о результатах конкурса, запрос о причинах отклонения (проигрыша) его заявки. В течение 10 дней со дня получения запроса на бумажном носителе Заказчик направляет в письменной или в электронной форме информацию о причинах отклонения (проигрыша) его заявки.

10.10.3. Договор заключается с победителем (единственным Участником) конкурса не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.

10.10.4. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

10.10.5. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с Участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер или заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения.

10.10.6. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. (изм.3)

10.11. Последствия признания конкурса несостоявшимся

10.11.1. Если конкурс признан несостоявшимся, в случаях, когда Заказчиком не получено ни одной заявки на участие в конкурсе или признаны несоответствующими требованиям конкурсной документации все конкурсные заявки, Заказчик вправе заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения, либо провести повторную закупочную процедуру в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

11 Порядок проведения аукциона

11.1. Общий порядок проведения аукциона

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения аукциона необходимо:

11.1.1. разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении аукциона, аукционную документацию, проект договора;

11.1.2. предоставлять необходимые разъяснения, в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений аукционной документации;

11.1.3. вносить изменения при необходимости в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию;

11.1.4. принимать все аукционные заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в аукционной документации;

11.1.5. рассмотреть аукционные заявки в целях принятия решения о допуске или об отказе в допуске Участника закупки к участию в аукционе;

11.1.6. провести аукцион;

11.1.7. разместить на официальном сайте Заказчика протоколы, составленные по результатам заседаний комиссии;

11.1.8. заключить договор по результатам закупки.

11.2. Извещение о проведении аукциона

11.2.1. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11.2.1.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

2) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>11.2.2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны сведения в соответствии с <u>ч.9.3.</u> настоящего Положения, а также:</p> <p>11.2.2.1. размер обеспечения заявки, срок и порядок внесения обеспечения заявок, реквизиты счета в соответствии с <u>ч.9.9.</u> Положения.</p> <p>11.2.3. В любое время до истечения срока представления аукционных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в извещение о проведении аукциона. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении аукциона такие изменения размещаются и направляются по электронной почте либо иным доступным способом претендентам, которым Заказчик предоставил аукционную документацию на бумажном носителе.</p> <p>11.2.3.1. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении аукциона, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>11.2.3.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса об разъяснении положений извещения о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</p> <p>11.3. Аукционная документация</p> <p>11.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении аукциона размещает в ЕИС аукционную документацию.</p> <p>11.3.1.1. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.</p> <p>11.3.2. В аукционной документации должны быть указаны сведения в соответствии с <u>п.9.4.1.</u> настоящего Положения, а также:</p> <p>11.3.2.1. требования к сроку и/ или объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 34

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>11.3.2.2. сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Поставщиками (Исполнителями, Подрядчиками);</p> <p>11.3.2.3. порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора;</p> <p>11.3.2.4. сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);</p> <p>11.3.2.5. сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);</p> <p>11.3.2.6. порядок и срок отзыва аукционных заявок, порядок внесения изменений в такие заявки;</p> <p>11.3.2.7. размер обеспечения заявки и размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок их предоставления в соответствии с <u>ч.9.9. Положения</u>;</p> <p>11.3.2.8. порядок проведения аукциона, в том числе «шаг аукциона»;</p> <p>11.3.2.9. последствия признания аукциона несостоявшимся;</p> <p>11.3.2.10. иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки.</p> <p>11.3.3. К извещению о проведении аукциона и аукционной документации должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и аукционной документации (при проведении аукциона по нескольким лотам к аукционной документации может прилагаться единый проект договора, содержащий общие условия по лотам и специальные условия в отношении каждого лота).</p> <p>11.3.4. По запросу любого претендента, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении о проведении открытого аукциона, Заказчик предоставляет претенденту, от которого получен запрос, аукционную документацию на бумажном носителе. При этом, аукционная документация на бумажном носителе выдается после внесения претендентом платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого аукциона, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 34

11.3.4.1. В форме электронного документа аукционная документация представляется в случае, если у Заказчика есть возможность подписания аукционной документации электронной цифровой подписью. Отдельное указание на это должно содержаться в аукционной документации.

11.3.5. Аукционная документация, размещенная в ЕИС должна соответствовать документации, предоставляемой в порядке, установленном п.11.3.4. настоящего Положения.

11.3.6. Предоставление аукционной документации до размещения в ЕИС извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

11.3.7. В любое время до истечения срока представления аукционных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос претендента внести изменения в аукционную документацию. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении открытого аукциона такие изменения размещаются в ЕИС и направляются по электронной почте либо иным доступным способом претендентам, которым Заказчик предоставил аукционную документацию на бумажном носителе.

11.3.7.1. В случае внесения изменений в аукционную документацию, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе.

11.3.7.2. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений аукционной документации в письменной форме или в форме электронного документа. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений аукционной документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11.3.7.3. Разъяснения положений документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

11.4. Отказ от проведения аукциона

11.4.1. Заказчик вправе отменить аукцион по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

11.4.2. Решение об отмене аукциона размещается в ЕИС в день принятия этого решения. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, Участниками закупок с извещением об отказе от проведения аукциона.

11.4.3. Если принято решение об отказе от проведения аукциона, заявки, полученные до принятия решения об отказе от проведения аукциона, возвращаются Участнику по его требованию (за исключением аукциона в электронной форме). Если на конверте не указан адрес Участника закупки, то Заказчик вскрывает конверт и возвращает заявку Участнику.

11.4.4. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене аукциона с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки Участников такой конкурентной закупки.

11.4.5. По истечении срока отмены аукциона и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика (Исполнителя, Подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с ГК РФ.

11.5. Требования к аукционной заявке

11.5.1. Для участия в аукционе претендент должен подготовить аукционную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.

11.5.2. Аукционная заявка в обязательном порядке должна содержать (за исключением проведения аукциона в электронной форме и аукциона, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства):

11.5.2.1. Для юридического лица:

1) оригинал заполненной формы аукционной заявки в соответствии с требованиями аукционной документации;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями аукционной документации;

3) копии учредительных документов:

а) устава или иного учредительного документа, с приложением всех изменений;

б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице или листа записи единого государственного реестра юридических лиц;

в) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

4) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;

5) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения аукционной заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности (далее также – руководитель));

7) в случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, аукционная заявка должна содержать также оригинал либо копию доверенности на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью (при наличии) Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность,

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>8) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>9) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);</p> <p>10) копии документов бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах и приложений к ним за последний завершённый отчётный период с отметкой налогового органа о принятии или с приложением копии извещения о получении налоговым органом электронного документа при передаче бухгалтерской (финансовой) отчетности в электронном виде;</p> <p>11) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие аукционной заявки на участие в аукционе, Участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.</p> <p>11.5.2.2. Для индивидуального предпринимателя:</p> <p>1) оригинал заполненной формы аукционной заявки в соответствии с требованиями аукционной документации;</p> <p>2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями аукционной документации;</p> <p>3) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:	Лист 7 Листов 34	

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;</p> <p>5) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;</p> <p>6) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);</p> <p>8) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие аукционной заявки на участие в аукционе, Участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.</p> <p>11.5.2.3.Для физического лица:</p> <p>1) оригинал заполненной формы аукционной заявки в соответствии с требованиями аукционной документации;</p> <p>2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями аукционной документации;</p> <p>3) оригинал согласия на обработку персональных данных;</p> <p>4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;</p> <p>5) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:	Лист 8 Листов 34	

б) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);

7) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие аукционной заявки на участие в аукционе, Участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.

11.5.2.4. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки:

1) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки в группу, и право конкретного Участника закупки участвовать в аукционе от имени группы лиц, в том числе подавать аукционную заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор;

2) документы и сведения в соответствии с пунктами 11.5.2.1., 11.5.2.2., 11.5.2.3. настоящего Положения Участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать аукционную заявку.

11.5.3. Иные требования к аукционной заявке устанавливаются в аукционной документации в зависимости от предмета закупки.

11.6. Требования к заявке на участие в аукционе в электронной форме (за исключением аукциона, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

11.6.1. Для участия в аукционе претендент должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.

11.6.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

11.6.3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе содержать следующие сведения:

1) согласие Участника электронного аукциона на поставку товаров (работ, услуг), соответствующих требованиям документации электронного аукциона на условиях, предусмотренных документацией электронного аукциона;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг. Показатели,

соответствующие значениям, установленным в техническом задании, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии) предлагаемого для поставки товара и иные предложения об условиях исполнения договора.

11.6.4. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать:

11.6.4.1. Для юридического лица:

1) оригинал заполненной формы аукционной заявки в соответствии с требованиями аукционной документации;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями аукционной документации;

3) копии учредительных документов:

а) устава или иного учредительного документа, с приложением всех изменений;

б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице или листа записи единого государственного реестра юридических лиц;

в) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

4) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;

5) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>действовать от имени Участника закупки без доверенности (далее также – руководитель);</p> <p>7) в случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также оригинал либо копию доверенности на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью (при наличии) Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность, подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>8) в случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>9) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);</p> <p>10) копии документов бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах и приложений к ним за последний завершённый отчётный период с отметкой налогового органа о принятии или с приложением копии извещения о получении налоговым органом электронного документа при передаче бухгалтерской (финансовой) отчетности в электронном виде;</p> <p>11) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 11 Листов 34

12) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие аукционной заявки на участие в аукционе, Участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.

11.6.4.2. Для индивидуального предпринимателя:

1) оригинал заполненной формы аукционной заявки в соответствии с требованиями аукционной документации;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями аукционной документации;

3) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

5) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;

6) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);

8) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие аукционной заявки на участие в аукционе, Участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.

11.6.4.3. Для физического лица:

- 1) оригинал заполненной формы аукционной заявки в соответствии с требованиями аукционной документации;
- 2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями аукционной документации;
- 3) оригинал согласия на обработку персональных данных;
- 4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;
- 5) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;
- 6) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);
- 7) иные документы или копии документов, перечень которых определен аукционной документацией, подтверждающие соответствие аукционной заявки на участие в аукционе, Участника закупки требованиям, установленным в аукционной документации.

11.6.4.4. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки:

- 1) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки в группу, и право конкретного Участника закупки участвовать в аукционе от имени группы лиц, в том числе подавать аукционную заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор;
- 2) документы и сведения в соответствии с пунктами 11.6.4.1., 11.6.4.2., 11.6.4.3. настоящего Положения Участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать аукционную заявку.

11.6.5. Иные требования к аукционной заявке устанавливаются в аукционной документации в зависимости от предмета закупки.

11.7. Требования к аукционной заявке на участие в аукционе, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

11.7.1. Для участия в аукционе претендент должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями аукционной документации.

11.7.2. Заявка на участие в аукционе, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей. (изм.3)

11.7.3. Первая часть Заявки на участие в аукционе должна содержать:

1) предложение участника в отношении предмета такой закупки. (изм.3)

11.7.4. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего

предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой

закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая (изм.4) гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая (изм.4) гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (Представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в п.11.7.4, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 Федерального закона №223-ФЗ):

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном КоАП РФ;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за

прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК РФ, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством РФ информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством РФ и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства РФ, принятым в соответствии с п.1 ч.8 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ. (изм.3)

11.7.5. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные ч.19.1 ст.3.4. Федерального закона №223-ФЗ. (изм.3)

11.8. Порядок приема аукционных заявок

11.8.1. Со дня размещения извещения в ЕИС и до окончания срока подачи аукционных заявок, установленного в извещении о проведении аукциона,

Заказчик осуществляет прием аукционных заявок (кроме аукциона в электронной форме).

11.8.2. Для участия в аукционе претендент должен подать в запечатанном конверте (кроме аукциона в электронной форме) аукционную заявку по форме и в порядке, установленным аукционной документацией. В случае проведения аукциона в электронной форме, заявки принимаются оператором электронной площадки, на котором проводится аукцион, в соответствии с регламентом данной электронной площадки.

Претендент вправе подать только одну аукционную заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более аукционных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все аукционные заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

11.8.3. Все аукционные заявки, полученные до истечения срока подачи аукционных заявок, регистрируются Заказчиком. По требованию Участника закупки Заказчик выдает расписку о получении конверта с аукционной заявкой с указанием даты и времени его получения.

11.8.3.1. В случае, если конверт вскрыт, Заказчик не принимает такую заявку.

11.8.4. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных аукционных заявках.

11.8.5. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную аукционную заявку до истечения срока подачи заявок в порядке, предусмотренном аукционной документацией. Изменение и/или отзыв аукционных заявок после истечения срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, не допускается.

11.8.6. Если Заказчик продлевает срок окончания приема аукционных заявок, то Участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

- 1) отозвать поданную заявку;
- 2) не отзываться поданную заявку;
- 3) изменить поданную заявку.

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>11.8.7. Если по окончании срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, Заказчиком будет получена только одна аукционная заявка или не будет получено ни одной аукционной заявки, аукцион будет признан несостоявшимся.</p> <p>11.8.8. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна аукционная заявка или не подана ни одна аукционная заявка.</p> <p>11.8.9. Аукционные заявки, полученные Заказчиком после окончания срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, не рассматриваются и направляются Участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение 10 дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Опоздавшие аукционные заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Участника закупки.</p> <p>11.9. Рассмотрение аукционных заявок (кроме электронного аукциона и аукциона, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)</p> <p>11.9.1. Закупочная комиссия по окончании срока подачи аукционных заявок вскрывает конверты с заявками, которые поступили Заказчику в установленные документацией сроки и рассматривает заявки на участие в аукционе Участников закупки, заявки на участие в аукционе которых вскрыты, с целью определения соответствия каждого Участника закупки требованиям, установленным аукционной документацией, и соответствия аукционной заявки, поданной таким Участником, требованиям, установленным аукционной документацией.</p> <p>По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе закупочной комиссией принимается решение о признании Участника закупки Участником аукциона или об отказе в признании Участника закупки Участником аукциона.</p> <p>11.9.2. Если по окончании срока подачи аукционных заявок, установленного аукционной документацией, Заказчиком будет получена только одна аукционная заявка, несмотря на то, что аукцион признается несостоявшимся,</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 20 Листов 34

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>закупочная комиссия осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит её в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая аукционная заявка и подавший такую заявку Участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую аукционную заявку на условиях аукционной документации, проекта договора и аукционной заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.</p> <p>11.9.2.1. В случае, описанном в п.11.9.2. настоящего Положения, договор заключается по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с подавшим указанную заявку Участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора.</p> <p>11.9.3. Участнику закупки будет отказано в признании его Участником аукциона в случаях:</p> <p>11.9.3.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено аукционной документацией, в том числе непредставления документа, подтверждающего внесение обеспечения аукционной заявки;</p> <p>11.9.3.2. несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам аукциона, установленным аукционной документацией;</p> <p>11.9.3.3. несоответствия аукционной заявки требованиям к аукционным заявкам, установленным аукционной документацией;</p> <p>11.9.3.4. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям аукционной документации;</p> <p>11.9.3.5. непредставления обеспечения аукционной заявки;</p> <p>11.9.3.6. предоставления в составе аукционной заявки заведомо ложных сведений, наличие в аукционной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;</p> <p>11.9.3.7. превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг), указанной в извещении и документации о проведении</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 21 Листов 34

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>закупки. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг без учета НДС, указанной в извещении и документации о проведении закупки;</p> <p>11.9.3.8.превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции без учета НДС, указанной в документации о проведении закупки;</p> <p>11.9.3.9.непредставления Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, указанных в <u>п.9.4.2.5.</u> настоящего Положения;</p> <p>11.9.3.10. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;</p> <p>11.9.3.11. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;</p> <p>11.9.3.12. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>11.9.3.13. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 22 Листов 34

нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;

11.9.3.14. иных случаях, указанных в документации.

11.9.4. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, не указанным в п.11.9.3. настоящего Положения и в документации не допускается.

11.9.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в аукционной заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

11.9.6. Протокол подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

11.9.7. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

11.9.8. Если на основании результатов рассмотрения аукционных заявок, будет принято решение о несоответствии всех Участников закупки, требованиям, предъявляемым к Участникам закупки, и/ или о несоответствии всех аукционных заявок, установленным аукционной документацией требованиям, либо о соответствии только одного Участника закупки и поданной им аукционной заявки установленным требованиям, аукцион признается несостоявшимся.

11.9.8.1. В этом случае в протокол рассмотрения аукционных заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11.9.9. Если только один Участник закупки будет признан единственным Участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся, Заказчик заключает договор с таким Участником аукциона. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

11.9.10. В случае, описанном в п.11.9.9. настоящего Положения, договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по

начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с таким Участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора.

11.10. Рассмотрение первых частей аукционных заявок электронного аукциона

11.10.1. Оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке. (изм.3)

11.10.2. Закупочная комиссия в день, указанный в документации, рассматривает первые части заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ.

11.10.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, содержащих сведения, предусмотренные аукционной документацией, закупочной комиссией принимается решение о признании Участника, подавшего заявку на участие в аукционе, Участником аукциона или об отказе в допуске такого Участника закупки к участию в аукционе.

11.10.3.1. Участник аукциона не допускается к участию в аукционе в случае:

1) не предоставления сведений, предусмотренных аукционной документацией;

2) несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям аукционной документации;

3) предоставления в составе аукционной заявки заведомо ложных сведений, наличие в аукционной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

4) в случае содержания в первой части заявки на участие аукционе в электронной форме, сведений об Участнике такого аукциона и/ или о ценовом

предложении; **(в случае проведения закупки, Участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).**

11.10.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе, который ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии.

11.10.5. В случае, если по окончании срока подачи аукционных заявок подана только одна аукционная заявка или не подано ни одной аукционной заявки, в протокол рассмотрения первых частей заявок вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11.10.6. В случае, если при рассмотрении первых частей заявок на участие в аукционе были признаны несоответствующими требованиям аукционной документации все аукционные заявки, отказано в допуске к участию в аукционе всем Участникам, подавшим заявки, или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям аукционной документации, аукцион признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения первых частей заявок.

11.10.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания.

11.10.7.1. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона №223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС. (изм.3)

11.10.8. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и только один Участник аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, признан Участником электронного аукциона, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок, содержащую документы и сведения, предусмотренные документацией.

11.11.Проведение аукциона (кроме проведения электронного аукциона и аукциона, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)

11.11.1. Аукцион проводится в сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, составляющие не более, чем 7 дней со дня подписания протокола рассмотрения аукционных заявок и обеспечивающие Участникам аукциона возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе.

11.11.2. В аукционе могут участвовать только Участники закупки, признанные Участниками аукциона.

11.11.3. Аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов закупочной комиссии путем открытого голосования членов закупочной комиссии большинством голосов, или является приглашенным лицом.

11.11.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

11.11.5. В случае, если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из Участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона», указанный в извещении или аукционной документации.

11.11.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

11.11.6.1. Закупочная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует Участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. В случае проведения аукциона по нескольким лотам закупочная комиссия перед началом каждого лота регистрирует Участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота и явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации Участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

11.11.6.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (максимальной) цены договора (лота);

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>11.11.6.3. Аукционист предлагает Участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;</p> <p>11.11.6.4. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» поднимает карточки в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;</p> <p>11.11.6.5. Аукционист объявляет номер карточки Участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, сниженную в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;</p> <p>11.11.6.6. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один Участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и Участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;</p> <p>11.11.6.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, за исключением случая, указанного в <u>ч.12</u> настоящего Положения;</p> <p>11.11.6.8. Во время процедуры аукциона закупочная комиссия самостоятельно или по просьбе Участника аукциона может принять решение о приостановке проведения торгов по аукциону (лоту) и объявлении короткого перерыва;</p> <p>11.11.6.9. Продолжительность короткого перерыва в проведении торгов по лоту – не менее 10 минут, но не более 20 минут;</p> <p>11.11.6.10. Перерыв в проведении торгов по каждому лоту, может быть объявлен закупочной комиссией не более 3-х раз;</p> <p>11.11.6.11. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) Участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой, закупочной комиссией, аукционистом и допускается покидать место проведения аукциона только по одному;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 27 Листов 34

11.11.7. По итогам проведения аукциона закупочная комиссия составляет протокол о результатах аукциона. Протокол подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии;

11.11.8. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

11.12. Порядок проведения электронного аукциона

11.12.1. В электронном аукционе могут участвовать только Участники аукциона, признанные Участниками аукциона.

11.12.2. Электронный аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в документации, в соответствии с регламентом электронной площадки.

11.12.3. В течение одного часа после окончания подачи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания предложений о цене договора, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления. (изм.3)

11.13. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе

11.13.1. После размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок на участие аукционе, протокол, предусмотренный частью 7.1 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ - в сроки, установленные извещением о проведении такого аукциона. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения такого аукциона, по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 статьи 3.4 Федерального закона №223-ФЗ.

В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 3 части 22 статьи 3.4. Федерального закона №223-ФЗ, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке

уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок. (изм.3)

11.13.2. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, на соответствие их требованиям, установленным документацией электронного аукциона. Претендент вправе подать только одну аукционную заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота). В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более аукционных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все аукционные заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

11.13.3. Закупочной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией электронного аукциона, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией электронного аукциона. Для принятия указанного решения закупочная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестрах Участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об Участнике аукциона, подавшем такую заявку на участие в электронном аукционе.

11.13.4. Вторая часть заявки на участие в аукционе подлежит отклонению в случае:

1) непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено аукционной документацией;

2) несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам аукциона, установленным аукционной документацией;

3) несоответствия аукционной заявки требованиям к аукционным заявкам, установленным аукционной документацией;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 11 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>4) несоответствия окончательного предложения Участника аукциона о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора требованиям аукционной документации (в аукционе, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства);</p> <p>5) предоставления в составе аукционной заявки заведомо ложных сведений, наличие в аукционной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;</p> <p>6) наличия вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;</p> <p>7) наличия у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;</p> <p>8) наличия у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>9) наличия (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;</p> <p>10) в случае содержания во второй части заявки сведений о ценовом предложении (при проведении аукциона, Участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства);</p> <p>11) иных случаях, указанных в документации.</p> <p>11.13.5. Отклонение заявки на участие в аукционе по иным основаниям, не указанным в п.11.13.4. настоящего Положения и в закупочной документации не допускается.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 30 Листов 34

11.13.6. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

11.13.7. В случае, если при рассмотрении вторых частей заявок на участие в аукционе были признаны несоответствующими требованиям аукционной документации все аукционные заявки, или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям аукционной документации, аукцион признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения вторых частей заявок.

11.13.8. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации, такой Участник считается единственным Участником аукциона. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях аукционной документации, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

11.13.9. Протокол рассмотрения вторых частей заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания.

11.13.9.1. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

11.14. Определение победителя аукциона

11.14.1. В случае, если на участие в аукционе (кроме аукциона в электронной форме и аукциона, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства) зарегистрировался единственный Участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один Участник аукциона, либо в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более низкую цену договора, чем начальная

(максимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене договора, которое предусматривало бы более низкую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

11.14.1.1. В этом случае в протокол аукциона вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11.14.2. В случае, если на участие в аукционе в электронной форме, зарегистрировался единственный Участник и по результатам рассмотрения первых и вторых частей заявка данного Участника признана соответствующей требованиям документации, такой Участник признается единственным Участником аукциона. Заказчик заключает договор с таким Участником аукциона по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении или цене, согласованной с Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

11.14.3. В случае, описанном в п.11.14.2. настоящего Положения, договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона, или по согласованной с таким Участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота) цене договора.

11.14.4. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора (при проведении электронного аукциона на повышение – наиболее высокую цену договора) и заявка на участие в электронном аукционе которого соответствует требованиям документации электронного аукциона, признается победителем электронного аукциона.

11.14.5. В случае, если при рассмотрении вторых частей заявок на участие в электронном аукционе заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям аукционной документации, такой Участник признается единственным Участником электронного аукциона. Заказчик

заключает договор с таким Участником аукциона по цене, предложенной на аукционе.

11.14.6. Договор заключается с победителем аукциона (единственным Участником) не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.

11.14.7. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

11.14.8. При уклонении победителя аукциона от подписания договора, Заказчик удерживает обеспечение заявки на участие в аукционе, представленное таким Участником.

11.14.9. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с Участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер или заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения.

11.14.10. Любой Участник, заявка которого была отклонена, вправе направить в течение 3 рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола о результатах аукциона, запрос о причинах отклонения (проигрыша) его заявки. В течение 10 дней со дня получения запроса на бумажном носителе Заказчик направляет в письменной или в электронной форме информацию о причинах отклонения (проигрыша) его заявки.

11.14.11. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. (изм.3)

11.15. Последствия признания аукциона несостоявшимся

11.15.1. Если аукцион признан несостоявшимся, в случаях, когда Заказчиком не получено ни одной заявки на участие в аукционе или при рассмотрении аукционных заявок были признаны несоответствующими

требованиям аукционной документации все заявки, Заказчик вправе заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения, либо провести повторную закупочную процедуру в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

12 Особенности проведения аукциона на право заключить договор

12.1. Аукционной документацией может быть предусмотрено, что в случае, если при проведении аукциона на право заключить договор цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на продажу права заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

12.2. Протокол о результатах аукциона на право заключить договор в день проведения аукциона подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании по проведению аукциона.

12.3. В случае, если победитель аукциона вносил денежные средства в качестве обеспечения аукционной заявки, при уклонении от подписания договора такой победитель утрачивает внесенные им денежные средства.

12.4. Договор в этом случае заключается после перечисления победителем или Участником, сделавшим предпоследнее предложение по цене договора в случае уклонения победителя, на счет Заказчика суммы за реализацию этого права.

12.5. В случае, если победитель аукциона вносил денежные средства в качестве обеспечения аукционной заявки, и аукционной документацией было предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора, денежные средства засчитываются в счет обеспечения исполнения договора (частично или полностью – в зависимости от размера обеспечения исполнения договора).

12.6. Договор заключается с победителем (единственным Участником) аукциона не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола.

12.7. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

13 Порядок проведения запроса предложений

13.1. Общий порядок проведения запроса предложений

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса предложений необходимо:

13.1.1. разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении запроса предложений, документацию о проведении запроса предложений, проект договора;

13.1.2. предоставить необходимые разъяснения, в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений документации о проведении запроса предложений;

13.1.3. вносить изменения при необходимости в извещение о проведении запроса предложений, в документацию о проведении запроса предложений;

13.1.4. принимать все заявки на участие в запросе предложений, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о проведении запроса предложений;

13.1.5. рассмотреть, оценить и сопоставить заявки на участие в запросе предложений;

13.1.6. разместить в ЕИС протокол, составленный по результатам проведения запроса предложений;

13.1.7. заключить договор по результатам закупки.

13.2. Извещение о проведении запроса предложений

13.2.1. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются Заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

13.2.1.1. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении запроса предложений в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей.

13.2.2. В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с ч.9.3. настоящего Положения, а также:

13.2.2.1. размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений и размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета в соответствии с ч.9.9. Положения.

13.2.3. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса предложений.

13.2.3.1. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса предложений такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС.

13.2.3.2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении запроса предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

13.2.3.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса об разъяснении положений извещения о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

13.3. Документация о проведении запроса предложений

13.3.1. Заказчик одновременно с размещением извещения о проведении запроса предложений размещает в ЕИС документацию о проведении запроса предложений.

13.3.2. Сведения, содержащиеся в документации о проведении запроса предложений, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса предложений.

13.3.3. В документации о проведении запроса предложений должны быть указаны сведения в соответствии с п.9.4.1. настоящего Положения, а также:

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>13.3.3.1. сведения о том, что Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений в любое время, до окончания приема заявок, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений;</p> <p>13.3.3.2. требования к сроку и/ или объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);</p> <p>13.3.3.3. сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с Поставщиками (Исполнителями, Подрядчиками);</p> <p>13.3.3.4. порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю РФ, установленного ЦБ РФ и используемого при оплате заключенного договора;</p> <p>13.3.3.5. сведения о возможности Заказчика увеличить количество поставляемого товара при заключении договора (при необходимости);</p> <p>13.3.3.6. сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг и процент такого изменения (при необходимости);</p> <p>13.3.3.7. порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки;</p> <p>13.3.3.8. размер обеспечения заявки и размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок их предоставления в соответствии с <u>ч.9.9.</u> Положения;</p> <p>13.3.3.9. последствия признания запроса предложений несостоявшимся;</p> <p>13.3.3.10. указание на возможность проведения переторжки (при необходимости);</p> <p>13.3.3.11. указание на возможность подачи альтернативных предложений, порядок рассмотрения таких предложений (при необходимости);</p> <p>13.3.3.12. иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки (при необходимости).</p> <p>13.3.4. К извещению о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений должен прилагаться проект договора, заключаемого по результатам закупки, являющийся неотъемлемой частью извещения и документации.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 32

13.3.5. По запросу любого претендента, оформленному и представленному в порядке, установленном в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик предоставляет претенденту, от которого получен запрос, документацию о проведении запроса предложений на бумажном носителе. При этом, документация на бумажном носителе выдается после внесения претендентом платы за предоставление документации о проведении запроса предложений, если такая плата установлена и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

13.3.5.1. В форме электронного документа документация представляется в случае, если у Заказчика есть возможность подписания документации о проведении запроса предложений электронной цифровой подписью. Отдельное указание на это должно содержаться в документации о проведении запроса предложений.

13.3.6. Документация, размещенная в ЕИС должна соответствовать документации о проведении запроса предложений, предоставляемой в порядке, установленном п.13.3.5. настоящего Положения.

13.3.7. Предоставление документации до размещения в ЕИС извещения о проведении запроса предложений не допускается.

13.3.8. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в запросе предложений Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в документацию о проведении запроса предложений.

13.3.8.1. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении запроса предложений такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС.

13.3.8.2. В случае внесения изменений в документацию запроса предложений, срок подачи заявок на участие в запросе предложений должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

13.3.9. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений документации о проведении запроса предложений в письменной форме или в форме электронного документа. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

13.3.10. Разъяснения положений документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

13.4. Отказ от проведения запроса предложений

13.4.1. Заказчик вправе отменить запрос предложений по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

13.4.2. Решение об отмене запроса предложений размещается в ЕИС в день принятия этого решения. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, Участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса предложений.

13.4.3. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене запроса предложений, оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки Участников такой закупки.

13.4.4. По истечении срока отмены запроса предложений и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика (Исполнителя, Подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с ГК РФ.

13.5. Требования к заявке на участие в запросе предложений (за исключением заявки на участие в запросе предложений, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)

13.5.1. Для участия в запросе предложений претендент должен подготовить заявку на участие в запросе предложений, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении запроса предложений.

13.5.2. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать сведения, указанные в Положении, и копии документов, перечень которых определен документацией о проведении запроса предложений, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе предложений, Участника закупки, требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений.

13.5.2.1. Для участия в запросе предложений претендент должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений.

13.5.3. Заявка на участие в запросе предложений в обязательном порядке должна содержать:

13.5.3.1. Для юридического лица:

1) оригинал заполненной формы заявки в соответствии с требованиями документации запроса предложений;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями документации запроса предложений;

3) копии учредительных документов:

а) устава или иного учредительного документа, с приложением всех изменений;

б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице или листа записи единого государственного реестра юридических лиц;

в) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

4) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;

5) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности (далее также – руководитель).</p> <p>7) в случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также оригинал либо копию доверенности на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью (при наличии) Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность, подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;</p> <p>8) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>9) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом запросе предложений (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);</p> <p>10) копии документов бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах и приложений к ним за последний завершённый отчётный период с отметкой налогового органа о принятии или с приложением копии извещения о получении налоговым органом электронного документа при передаче бухгалтерской (финансовой) отчетности в электронном виде;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 7 Листов 32

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>11) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>12) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе предложений, Участника закупки требованиям, установленным в документации.</p> <p>13.5.3.2. Для индивидуального предпринимателя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оригинал заполненной формы заявки в соответствии с требованиями документации запроса предложений; 2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями документации запроса предложений; 3) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; 4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе; 5) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику; 6) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам; 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 8 Листов 32

7) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом запросе предложений (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);

8) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

9) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе предложений, Участника закупки требованиям, установленным в документации запроса предложений.

13.5.3.3. Для физического лица:

1) оригинал заполненной формы заявки в соответствии с требованиями документации запроса предложений;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями документации запроса предложений;

3) оригинал согласия на обработку персональных данных;

4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

5) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

б) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом запросе предложений (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия);

7) иные документы или копии документов, перечень которых определен документацией, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе предложений, Участника закупки требованиям, установленным в документации запроса предложений.

13.5.3.4. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки:

1) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки в группу, и право конкретного Участника закупки участвовать в запросе предложений от имени группы лиц, в том числе подавать заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор;

2) документы и сведения в соответствии с пунктами 13.5.3.1., 13.5.3.2., 13.5.3.3. настоящего Положения Участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать заявку.

13.5.4. Иные требования к заявке устанавливаются в документации запроса предложений в зависимости от предмета закупки.

13.6. Требования к заявке на участие в запросе предложений, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

13.6.1. Для участия в запросе предложений претендент должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями документации запроса предложений.

13.6.2. Заявка на участие в запросе предложений, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги). (изм.3)

13.6.3. Первая часть Заявки на участие в запросе предложений должна содержать:

1) предложение участника в отношении предмета такой закупки;

2) в случае, если документацией установлено применение к участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки, и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. (изм.3)

13.6.4. Вторая часть заявки на участие в запросе предложений должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством РФ и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая (изм.4) гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая (изм.4) гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (Представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в п.13.6.4, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 Федерального закона №223-ФЗ):

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном КоАП РФ;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости

активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК РФ, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством РФ и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства РФ, принятым в соответствии с п.1 ч.8 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ;

12) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги);

13) в случае, если документацией установлено применение к участникам, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки, и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. (изм.3)

13.6.5. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки. (изм.3)

13.6.6. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные ч.19.1 и 19.2 ст.3.4. Федерального закона №223-ФЗ. (изм.3)

13.7. Порядок приема заявок на участие в запросе предложений

13.7.1. Со дня размещения извещения в ЕИС и до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в извещении о проведении запроса предложений, заявки принимаются оператором электронной площадки, на котором проводится запрос предложений, в соответствии с регламентом данной электронной площадки.

13.7.2. Для участия в запросе предложений претендент должен подать заявку на участие в запросе предложений по форме и в порядке, установленным документацией о проведении запроса предложений. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в отношении каждого предмета запроса предложений (лота).

В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

13.7.2.1. Претендент вправе подать альтернативные предложения только в случае, прямо предусмотренном документацией о проведении запроса предложений.

13.7.2.2. Порядок рассмотрения альтернативных предложений устанавливается документацией о проведении запроса предложений.

13.7.3. Участник закупки вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений до истечения срока подачи заявок в порядке, предусмотренном документацией о проведении запроса предложений. Изменение и/ или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, не допускается.

13.7.4. Если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного документацией о проведении запроса предложений, получена только одна заявка на участие в запросе предложений или не будет получено ни одной заявки, запрос предложений будет признан несостоявшимся.

13.7.5. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников запроса предложений в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками запроса предложений в электронной форме заявок на участие в таком запросе предложений;

13.7.5.1. При включении в запрос предложений в электронной форме этапов, указанных в п.13.7.5, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап запроса предложений в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в запрос предложений в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 п.13.7.5.

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа запроса предложений в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа запроса предложений в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа запроса предложений в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа запроса предложений в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если запрос предложений в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 п.13.7.5, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке.

б) обсуждение с участниками запроса предложений в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 п.13.7.5, должно осуществляться с участниками запроса предложений в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком запросе предложений. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ "О коммерческой тайне";

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа запроса предложений в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 п.13.7.5, любой участник запроса предложений в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в запросе предложений в электронной форме.

13.7.5.2. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

13.7.5.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством РФ в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

13.7.5.4. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем

оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

13.7.5.5. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 настоящей статьи.

13.7.5.6. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор. (изм.3)

13.8. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений (кроме проведения запроса предложений, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства)

13.8.1. Оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, установленного в извещении о проведении запроса предложений, документации запроса предложений. Рассмотрение заявок, включающая в себя оценку и сопоставление заявок, осуществляет закупочная комиссия. Оценка и сопоставление заявок на участие в запросе предложений осуществляется в следующем порядке:

- 1) проведение отборочной стадии;
- 2) проведение оценочной стадии.

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>13.8.2. Отборочная стадия. В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:</p> <p>13.8.2.1.затребование от Участников закупки разъяснения положений заявок на участие в запросе предложений и представления недостающих документов (при необходимости). При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов, направленные на изменение существа заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий заявки (перечня предлагаемой продукции, её технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на представление отсутствующего обеспечения заявки или изменения ранее представленного обеспечения;</p> <p>13.8.2.2.проверка заявок на соблюдение требований документации к оформлению заявок, при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации, даже если в них имеются незначительные несоответствия, т.е. опечатки, не указана расшифровка подписи или предлагаемая цена, указанная цифрами, отличается от суммы, указанной прописью, во внимание принимается цена, указанная прописью в заявке;</p> <p>13.8.2.3.проверка Участника закупки на соответствие требованиям запроса предложений;</p> <p>13.8.2.4.проверка предлагаемых товаров, работ, услуг на соответствие требованиям документации запроса предложений;</p> <p>13.8.2.5.отклонение заявок на участие в запросе предложений, не соответствующих требованиям документации о проведении запроса предложений.</p> <p>13.8.3. Заявка Участника закупки будет отклонена в случаях:</p> <p>13.8.3.1.непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией;</p> <p>13.8.3.2.несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам закупки, установленным документацией о проведении запроса предложений;</p> <p>13.8.3.3.несоответствия заявки на участие в запросе предложений требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении запроса предложений;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 21 Листов 32

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>13.8.3.4. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям документации;</p> <p>13.8.3.5. непредставления обеспечения заявки, в случае установления требования об обеспечении заявки;</p> <p>13.8.3.6. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, наличие в заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;</p> <p>13.8.3.7. превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в извещении и документации о проведении закупки. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг без учета НДС, указанной в извещении и документации о проведении закупки;</p> <p>13.8.3.8. превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции без учета НДС, указанной в документации о проведении закупки;</p> <p>13.8.3.9. непредставления Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, указанных в п.9.4.2.5. настоящего Положения;</p> <p>13.8.3.10. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;</p> <p>13.8.3.11. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 22 Листов 32

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;</p> <p>13.8.3.12. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением/ ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>13.8.3.13. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;</p> <p>13.8.3.14. несоответствия окончательного предложения Участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора требованиям документации запроса предложений;</p> <p>13.8.3.15. иных случаях, указанных в документации.</p> <p>13.8.4. Отклонение заявки на участие в запросе предложений по иным основаниям, не указанным в <u>п.13.8.3.</u> настоящего Положения и в документации не допускается.</p> <p>13.8.5. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.</p> <p>13.8.6. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации о проведении запроса предложений, такой Участник считается единственным</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 23 Листов 32

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>Участником запроса предложений. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.</p> <p>13.8.6.1. В случае, если при проведении отборочной стадии заявки были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении запроса предложений, или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации, запрос предложений признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол о результатах закупки.</p> <p>13.8.6.2. Если по окончании срока подачи заявок, установленного документацией о проведении запроса предложений, Заказчиком будет получена только одна заявка на участие в запросе предложений, несмотря на то, что запрос предложений признается несостоявшимся, закупочная комиссия рассмотрит её в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая заявка на участие в запросе предложений и подавший такую заявку Участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным документацией о проведении запроса предложений, Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации о проведении запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.</p> <p>13.8.7. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для Заказчика с целью определения победителя или предварительном ранжировании до переторжки.</p> <p>13.8.7.1. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о проведении запроса предложений.</p> <p>13.8.8. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения итогового заседания.</p> <p>13.8.9. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 24 Листов 32

13.8.10. Переторжка (урегулирование цены) проводится в порядке, установленном ч.19 Положения, если переторжка была предусмотрена в извещении.

13.9. Рассмотрение заявок на участие в запросе предложений, Участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства

13.9.1. Оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке. (изм.3)

13.9.2. Закупочная комиссия в день, указанный в документации, рассматривает первые части заявок на участие в запросе предложений на соответствие требованиям, установленным документацией запроса предложений в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ.

13.9.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений, содержащих сведения, предусмотренные документацией запроса предложений, закупочной комиссией принимается решение о признании Участника, подавшего заявку на участие в запросе предложений, Участником запроса предложений или об отказе в допуске такого Участника закупки к участию в запросе предложений.

13.9.3.1. Участник запроса предложений не допускается к участию в запросе предложений в случае:

1) не предоставления сведений, предусмотренных документацией запроса предложений;

2) несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг требованиям документации запроса предложений;

3) предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, наличие в заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

4) в случае содержания в первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме сведений об Участнике такого запроса предложений и/ или о ценовом предложении (в случае проведения закупки, Участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства).

13.9.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений, закупочной комиссией оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений, который ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии.

13.9.5. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, запрос предложений признается несостоявшимся и в протокол рассмотрения первых частей заявок вносится данная информация.

13.9.6. В случае, если при рассмотрении первых частей заявок на участие в запросе предложений были признаны несоответствующими требованиям документации запроса предложений все заявки, отказано в допуске к участию в запросе предложений всем Участникам, подавшим заявки, или заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации запроса предложений, запрос предложений признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения первых частей заявок.

13.9.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения заседания.

13.9.7.1. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона №223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в ЕИС. (изм.3)

13.9.8. После размещения протокола рассмотрения первых частей заявок, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторые части заявок Участников, допущенных к запросу предложений, содержащие документы и сведения, предусмотренные документацией запроса предложений, а также предложения о цене договора - в сроки, установленные извещением о проведении

такого запроса предложений. Указанные сроки не могут быть ранее срока размещения Заказчиком в ЕИС протокола, составляемого в ходе проведения такого запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок. (изм.3)

13.9.8.1. В случае, если запрос предложений признан несостоявшимся и только один Участник запроса предложений, подавший заявку на участие в запросе предложений, признан Участником запроса предложений, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки, содержащую документы и сведения, предусмотренные документацией запроса предложений. (изм.3)

13.9.9. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в запросе предложений, на соответствие их требованиям, установленным документацией.

13.9.10. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются.

13.9.11. Рассмотрение вторых частей заявок состоит из оценки и сопоставления заявок и осуществляется в следующем порядке:

- 1) проведение отборочной стадии;
- 2) проведение оценочной стадии.

13.9.12. **Отборочная стадия.** В рамках отборочной стадии последовательно выполняются следующие действия:

1) проверка заявок на соблюдение требований документации запроса предложений к оформлению заявок, при этом заявки рассматриваются как отвечающие требованиям документации запроса предложений, даже если в них имеются несущественные несоответствия, т.е. опечатки, не указана расшифровка подписи;

2) проверка Участника на соответствие требованиям документации запроса предложений, требованиям, предъявляемым к Участникам закупки;

3) отклонение заявок, которые по мнению членов закупочной комиссии не соответствуют требованиям документации запроса предложений по существу, и

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>принятие решения об отказе Участникам закупки, подавшим такие заявки в допуске к участию в запросе предложений.</p> <p>13.9.13. Участнику закупки будет отказано в признании его Участником запроса предложений и его заявка не будет допущена до оценочной стадии в случаях:</p> <p>13.9.13.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией запроса предложений;</p> <p>13.9.13.2. несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам запроса предложений, установленным документацией запроса предложений;</p> <p>13.9.13.3. несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным документацией запроса предложений;</p> <p>13.9.13.4. несоответствия предложения Участника запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора требованиям документации запроса предложений;</p> <p>13.9.13.5. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, наличие в заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;</p> <p>13.9.13.6. превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в извещении и документации о проведении закупки. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены договора (цены лота), суммы цен за единицу товаров, работ, услуг, указанной в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), суммой цен за единицу товаров, работ, услуг без учета НДС, указанной в извещении и документации о проведении закупки;</p> <p>13.9.13.7. превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в документации о закупке. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 28 Листов 32

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции без учета НДС, указанной в документации о проведении закупки;</p> <p>13.9.13.8. непредставления Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, указанных в <u>п.9.4.2.5.</u> настоящего Положения;</p> <p>13.9.13.9. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;</p> <p>13.9.13.10. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;</p> <p>13.9.13.11. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>13.9.13.12. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;</p> <p>13.9.13.13. в случае содержания во второй части заявки сведений о ценовом предложении;</p> <p>13.9.13.14. иных случаях, указанных в документации.</p> <p>13.9.14. Отказ в допуске к участию в запросе предложений по иным основаниям, не указанным в <u>п.13.9.13.</u> настоящего Положения и в закупочной документации не допускается.</p> <p>13.9.15. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 29 Листов 32

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 13 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения.</p> <p>13.9.16. В случае, если при проведении отборочной стадии заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям документации запроса предложений, такой Участник считается единственным Участником запроса предложений. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком. Для принятия указанного решения закупочная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестрах Участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об Участнике запроса предложений, подавшем такую заявку на участие в запросе предложений.</p> <p>13.9.17. В случае, если при проведении отборочной стадии были признаны несоответствующими требованиям документации запроса предложений все заявки, отказано в допуске к участию в запросе предложений всем Участникам, подавшим заявки, запрос предложений признается несостоявшимся. Эта информация вносится в протокол рассмотрения вторых частей заявок.</p> <p>13.9.18. В случае, если на участие в запросе предложений получена только одна заявка и по результатам рассмотрения первых и вторых частей заявка данного Участника признана соответствующей требованиям документации, такой Участник считается единственным Участником запроса предложений. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях документации запроса предложений, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.</p> <p>13.9.19. Оценочная стадия. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки на участие в запросе предложений, которые не были отклонены на отборочной стадии. Цель оценки и сопоставления</p>		
Нормоконтроль отдела качества:	Лист 30 Листов 32	

заявок заключается в их ранжировании по степени предпочтительности для Заказчика с целью определения победителя или предварительном ранжировании до переторжки.

13.9.20. Оценка осуществляется в строгом соответствии с критериями и процедурами, указанными в документации о проведении запроса предложений.

13.9.21. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в течение 3-х рабочих дней со дня проведения итогового заседания.

13.9.22. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

13.9.23. Переторжка (урегулирование цены) проводится в порядке, установленном ч.19 Положения, если переторжка была предусмотрена в извещении.

13.10.Определение победителя запроса предложений

13.10.1. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 13.9.8, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. (изм.3)

13.10.1.1. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок. (изм.3)

13.10.2. По результатам заседания закупочной комиссии, на котором осуществляется оценка заявок на участие в запросе предложений и определение победителя запроса предложений, оформляется протокол о результатах запроса предложений (протокол вторых частей заявок).

13.10.3. Протокол подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня проведения итогового заседания комиссии.

13.10.4. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

13.10.5. Любой Участник, заявка которого была отклонена, вправе направить в течение 3 рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола о результатах запроса предложений, запрос о причинах отклонения (проигрыша) его заявки. В течение 10 дней со дня получения запроса на бумажном носителе Заказчик направляет в письменной или в электронной форме информацию о причинах отклонения (проигрыша) его заявки.

13.10.6. Договор заключается с победителем (единственным Участником) запроса предложений не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола (в случае проведения запроса предложений, Участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства – протокол рассмотрения вторых частей заявок).

13.10.7. В случае уклонения победителя от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с Участником, заявке на участие которого присвоен второй номер или заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения.

13.10.8. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. (изм.3)

13.11. Последствия признания запроса предложений несостоявшимся

13.11.1. Если запрос предложений признан несостоявшимся, в случаях когда Заказчиком не получено ни одной заявки на участие в запросе предложений или были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении запроса предложений все заявки, Заказчик вправе заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения, либо провести повторную закупочную процедуру в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

14 Порядок проведения запроса котировок в электронной форме

14.1. Общий порядок проведения запроса котировок в электронной форме

В целях закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в электронной форме необходимо:

14.1.1. разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме (далее – запроса котировок), проект договора;

14.1.2. предоставлять необходимые разъяснения, в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок;

14.1.3. вносить изменения при необходимости в извещение о проведении запроса котировок, документацию о проведении запроса котировок;

14.1.4. принимать все котировочные заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в извещении о проведении запроса котировок;

14.1.5. рассмотреть и оценить котировочные заявки;

14.1.6. разместить в ЕИС протоколы, составленные по результатам проведения запроса котировок.

14.1.7. заключить договор по результатам закупки.

14.2. Извещение о проведении запроса котировок

14.2.1. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме в следующие сроки:

1) не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

14.2.2. В извещении о проведении запроса котировок должны быть указаны сведения в соответствии с ч.9.3. настоящего Положения, а также:

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 14 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>14.2.2.1. размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок и размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета в соответствии с <u>ч.9.9.</u> Положения;</p> <p>14.2.2.2. требования к Участникам закупки и перечень документов, представляемых Участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;</p> <p>14.2.2.3. указание на возможность проведения переторжки в соответствии с <u>ч.19</u> Положения (при необходимости);</p> <p>14.2.2.4. иные сведения, не противоречащие действующему законодательству.</p> <p>14.2.3. В любое время до истечения срока представления котировочных заявок Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок.</p> <p>14.2.3.1. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения извещения о проведении запроса котировок такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС.</p> <p>14.2.3.2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок.</p> <p>14.2.3.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса об разъяснении положений извещения о закупке, Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.</p> <p>14.2.3.4. Форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением.</p> <p>14.3. Отказ от проведения запроса котировок</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 17

14.3.1. Заказчик вправе отменить запрос котировок по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

14.3.2. Решение об отмене запроса котировок размещается в ЕИС в день принятия этого решения. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами, Участниками закупок с извещением об отказе от проведения запроса котировок.

14.3.3. По истечении срока отмены запроса котировок и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение Поставщика (Исполнителя, Подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с ГК РФ.

14.4. Требования к котировочной заявке

14.4.1. Для участия в запросе котировок претендент должен подготовить котировочную заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок. Заявка на участие в запросе котировок, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, состоит из одной части и ценового предложения (предложения Участника запроса котировок в электронной форме о цене договора).

14.4.2. Котировочная заявка (кроме заявки на участие в запросе котировок, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства) должна содержать:

14.4.2.1. Для юридического лица:

1) оригинал заполненной формы заявки в соответствии с требованиями извещения запроса котировок;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями извещения запроса котировок;

3) копии учредительных документов:

а) устава или иного учредительного документа, с приложением всех изменений;

б) свидетельства о государственной регистрации юридического лица или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических

лиц о юридическом лице или листа записи единого государственного реестра юридических лиц;

в) свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

4) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;

5) оригинал или копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для Участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение обеспечения заявки, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

б) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника закупки без доверенности (далее также – руководитель);

7) в случае, если от имени Участника закупки действует иное лицо, заявка должна содержать также оригинал либо копию доверенности на осуществление действий от имени Участника закупки, заверенную печатью (при наличии) Участника закупки и подписанную руководителем Участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность, подписана лицом, уполномоченным руководителем Участника закупки, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

8) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных извещением запроса котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с

законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

9) копии документов бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах и приложений к ним за последний завершённый отчётный период с отметкой налогового органа о принятии или с приложением копии извещения о получении налоговым органом электронного документа при передаче бухгалтерской (финансовой) отчетности в электронном виде;

10) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

11) иные документы или копии документов, перечень которых определен извещением запроса котировок, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе котировок, Участника закупки требованиям, установленным в извещении запроса котировок.

14.4.2.2. Для индивидуального предпринимателя:

1) оригинал заполненной формы заявки в соответствии с требованиями извещения запроса котировок;

2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями извещения запроса котировок;

3) копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 14 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>5) оригинал или копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную уполномоченным органом не более чем за 6 месяцев до даты предоставления документа Заказчику;</p> <p>6) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных извещением запроса котировок, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;</p> <p>7) оригинал или копию сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или декларацию о соответствии Участника закупки (Субподрядчика, Соисполнителя) критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, по форме согласно документации, в случае отсутствия сведений об Участнике закупки (Субподрядчике, Соисполнителе), который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом, в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>8) иные документы или копии документов, перечень которых определен извещением запроса котировок, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе котировок, Участника закупки требованиям, установленным в извещении запроса котировок.</p> <p>14.4.2.3.Для физического лица (кроме запроса котировок, Участниками которого являются только субъекты малого и среднего предпринимательства):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оригинал заполненной формы заявки в соответствии с требованиями извещения запроса котировок; 2) оригинал анкеты Участника в соответствии с требованиями извещения запроса котировок; 3) оригинал согласия на обработку персональных данных; 4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе; 5) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, работ, услуг и иные 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 6 Листов 17

предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы услуги. В случаях, предусмотренных извещением, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам;

б) иные документы или копии документов, перечень которых определен извещением запроса котировок, подтверждающие соответствие заявки на участие в запросе котировок, Участника закупки требованиям, установленным в извещении запроса котировок.

14.4.2.4. Для группы (нескольких лиц) лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки:

1) документ, подтверждающий объединение лиц, выступающих на стороне одного Участника закупки в группу, и право конкретного Участника закупки участвовать в запросе котировок от имени группы лиц, в том числе подавать заявку, вносить обеспечение заявки, договора, подписывать протоколы, договор;

2) документы и сведения в соответствии с пунктами 14.4.2.1., 14.4.2.2., 14.4.2.3. настоящего Положения Участника закупки, которому от имени группы лиц поручено подать заявку.

14.4.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, Участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в

соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством РФ и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в

извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая (изм.4) гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется независимая (изм.4) гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (Представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в п.14.4.3, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 Федерального закона №223-ФЗ):

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных

правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 УК РФ, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи

заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 КоАП РФ;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством РФ информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством РФ и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством РФ они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при

осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с п.1 ч.8 ст.3 Федерального закона №223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги). (изм.3)

14.4.4. Не допускается установление в извещении о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные ч.19.1 ст.3.4. Федерального закона №223-ФЗ. (изм.3)

14.5. Порядок приема котировочных заявок

14.5.1. Со дня размещения извещения о проведении запроса котировок в ЕИС и до окончания срока подачи котировочных заявок, установленного в извещении о проведении запроса котировок, заявки принимаются оператором электронной площадки, на котором проводится запрос котировок, в соответствии с регламентом данной электронной площадки.

14.5.2. Если Заказчик продлевает срок окончания приема заявок, то Участник, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

- 1) отозвать поданную заявку;
- 2) не отзываться поданную заявку;
- 3) изменить поданную заявку.

14.5.3. Участник закупки вправе отозвать ранее поданную котировочную заявку до истечения срока подачи заявок в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки. Отзыв заявок после истечения срока подачи котировочных заявок, установленного извещением о проведении запроса котировок, не допускается.

14.5.4. Если по окончании срока подачи котировочных заявок, установленного извещением о проведении запроса котировок, будет получена только одна котировочная заявка или не будет получено ни одной заявки, запрос котировок будет признан несостоявшимся.

14.6. Рассмотрение и оценка котировочных заявок

14.6.1. Оператор электронной площадки направляет Заказчику заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не позднее дня, следующего за

днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, установленного в извещении проведении запроса котировок. (изм.3)

14.6.1.1. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 14.6.1, комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявка, которая содержит наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

14.6.1.2. Комиссия рассматривает котировочные заявки с целью определения соответствия каждого Участника закупки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и соответствия котировочной заявки, поданной таким Участником, требованиям к котировочным заявкам, установленным извещением о проведении запроса котировок. При проведении запроса котировок в электронной форме, для принятия указанного решения закупочная комиссия также рассматривает содержащиеся в реестрах Участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об Участнике запроса котировок, подавшем такую заявку на участие в запросе котировок.

14.6.1.3. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более котировочных заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все котировочные заявки Участника закупки, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются. (изм.3)

14.6.2. Котировочная заявка будет отклонена от рассмотрения и оценки в следующих случаях:

14.6.2.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено извещением о проведении запроса котировок;

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 14 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>14.6.2.2. несоответствия Участника закупки требованиям к Участникам закупки, установленным извещением о проведении запроса котировок;</p> <p>14.6.2.3. несоответствия котировочной заявки требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок;</p> <p>14.6.2.4. несоответствия предлагаемых товаров, работ, услуг и договорных условий требованиям извещения о проведении запроса котировок;</p> <p>14.6.2.5. предоставления в составе котировочной заявки заведомо ложных сведений, наличие в котировочной заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;</p> <p>14.6.2.6. превышения цены договора (цены лота) (суммы цен за единицу товаров, работ, услуг), указанной в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (цены лота) (суммой цен за единицу товаров, работ, услуг), указанной в извещении о проведении закупки. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены договора (цены лота) (суммы цен за единицу товаров, работ, услуг), указанной в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота) (суммой цен за единицу товаров, работ, услуг) без учета НДС, указанной в извещении о проведении закупки;</p> <p>14.6.2.7. превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке, по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции, указанной в извещении о закупке. При проведении оценки и сопоставления заявок без учета НДС, заявка отклоняется в случае превышения цены любой из позиций, указанных в заявке на участие в закупке без учета НДС по сравнению с начальной (максимальной) ценой соответствующей позиции без учета НДС, указанной в извещении о проведении закупки;</p> <p>14.6.2.8. непредставления Участником закупки сведений по расчету предлагаемой цены договора (цены лота) и её обоснование на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, указанных в п.9.4.2.5. настоящего Положения;</p> <p>14.6.2.9. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;</p>		
Нормоконтроль отдела качества:	Лист 14 Листов 17	

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 14 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>14.6.2.10. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;</p> <p>14.6.2.11. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;</p> <p>14.6.2.12. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;</p> <p>14.6.2.13. иных случаях, указанных в извещении.</p> <p>14.6.3. Отклонение заявки по иным основаниям, кроме случаев, предусмотренных <u>п.14.6.2.</u> настоящего Положения, не допускается.</p> <p>14.6.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке, установления факта проведения ликвидации Участника закупки или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой Участник закупки отстраняется от участия в запросе котировок на любом этапе его проведения.</p> <p>14.6.5. В случае, если при проведении рассмотрения и оценки котировочная заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок, такой Участник считается единственным Участником запроса котировок. Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях извещения о</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 15 Листов 17

проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора с Заказчиком.

14.6.5.1. В случае, если при проведении рассмотрения и оценки все котировочные заявки признаны несоответствующими извещению о проведении запроса котировок, или котировочная заявка только одного Участника признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок, запрос котировок признается несостоявшимся. Информация об этом вносится в протокол о результатах закупки.

14.6.5.2. Если по окончании срока подачи котировочных заявок, установленного извещением о проведении запроса котировок, Заказчиком будет получена только одна котировочная заявка, несмотря на то, что запрос котировок признается несостоявшимся, закупочная комиссия осуществит вскрытие конверта с такой заявкой и рассмотрит её в порядке, установленном настоящим Положением. Если рассматриваемая котировочная заявка и подавший такую заявку Участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным извещением о проведении запроса котировок, Заказчик заключает договор с Участником закупки, подавшим такую заявку на условиях извещения о проведении запроса котировок, проекта договора и заявки, поданной Участником. Такой Участник не вправе отказаться от заключения договора.

14.6.6. Победителем запроса котировок признается Участник закупки, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении, в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

14.6.6.1. **Искл.** (изм.3)

14.6.7. На основании результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок закупочная комиссия оформляет протокол о результатах запроса котировок. Протокол подписывается членами закупочной комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

14.6.8. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

14.6.9. Любой Участник, заявка которого была отклонена, вправе направить в течение 3 рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола о результатах запроса котировок, запрос о причинах отклонения (проигрыша) его заявки. В течение 10 дней со дня получения запроса на бумажном носителе Заказчик направляет в письменной или в электронной форме информацию о причинах отклонения (проигрыша) его заявки.

14.6.10. Договор заключается с победителем (единственным Участником) запроса котировок не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола. В случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

14.6.11. В случае уклонения победителя в проведении запроса котировок от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с Участником запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен второй номер или заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения.

14.6.12. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. (изм.3)

14.7. Последствия признания запроса котировок несостоявшимся

14.7.1. Если запрос котировок признан несостоявшимся, в случаях, когда Заказчиком не получено ни одной заявки на участие в запросе котировок или были признаны несоответствующими требованиям документации о проведении запроса котировок все заявки, Заказчик вправе заключить договор с единственным Поставщиком (Подрядчиком, Исполнителем) в соответствии с п.8.8.3. настоящего Положения, либо провести повторную закупочную процедуру в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

15 Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора

15.1. Начальная (максимальная) цена договора и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

15.2. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

15.3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

15.4. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

15.5. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с [пунктом 15.20](#) Положения о закупках,

информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в ЕИС.

15.6. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных [пунктами 15.7-15.13](#) Положения о закупке.

15.7. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе установленных требований к закупаемым товарам, работам, услугам, в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

15.8. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством РФ цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

15.9. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта РФ.

15.10. Проектно-сметный метод может применяться при определении и

обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

15.11. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со [статьей 8.3](#) ГК РФ.

15.12. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных [подпунктами 1 - 4 пункта 15.1](#) Положения о закупках, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

15.13. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

15.14. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в [пункте 15.1](#) Положения о закупках, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем),

Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

15.15. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

15.16. Однородными товарами признаются товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

15.17. Однородными работами, услугами признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

15.18. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

15.19. Определение идентичности и однородности товаров, работ, услуг, сопоставимости коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела.

15.20. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах,

которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

б) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством РФ, законодательством субъектов РФ, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в РФ, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

15.21. Определение начальной (максимальной) цены договора производится при формировании плана-графика закупки, подготовке извещения об осуществлении закупки, документации о закупке. Результат определения начальной (максимальной) цены договора отражается в указанных документах.

15.22. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые

определяются в соответствии с настоящим разделом.

15.23. Обоснование начальной (максимальной) цены договора:

1) обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора, которое подлежит размещению в открытом доступе в ЕИС, не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана ("скриншот"), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, целесообразно хранить с иными документами о закупке, подлежащими хранению;

2) в целях осуществления закупки Заказчик:

а) определяет потребность в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленную целями осуществления закупок;

б) устанавливает перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

в) проводит исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено Положением о закупке, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих установленным им требованиям;

г) формирует описание объекта закупки;

д) определяет применимый метод определения начальной (максимальной) цены договора или несколько таких методов;

е) осуществляет соответствующим методом определение начальной (максимальной) цены договора;

ж) формирует обоснование начальной (максимальной) цены договора в соответствии с [подпунктом 1](#) настоящего пункта.

15.24. Определение начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка):

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в

установлении начальной (максимальной) цены договора на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг:

2) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора;

3) в целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик по результатам изучения рынка определяет:

а) товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию объекта закупки, сформированному в соответствии с [подпунктом "г" подпункта 2 пункта 5.23](#) Положения о закупке;

б) товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию объекта закупки, сформированному в соответствии с [подпунктом "г" подпункта 2 пункта 15.23](#) Положения о закупке.

4) определенные в соответствии с [подпунктом "а" подпункта 3](#) настоящего пункта товары, работы, услуги целесообразно распределить на категории:

а) товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с [подпунктом "б" подпункта 3](#) настоящего пункта товару, работе, услуге;

б) товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с [подпунктом "б" подпункта 3](#) настоящего пункта товару, работе, услуге.

5) в целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора Заказчик:

а) направляет запросы о предоставлении ценовой информации не менее трем поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети "Интернет");

б) размещает запрос о предоставлении ценовой информации в ЕИС;

в) осуществляет поиск ценовой информации в реестре договоров,

заключенных заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, в течение последних трех лет;

г) осуществляет сбор и анализ общедоступной ценовой информации.

б) по инициативе Заказчика может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения начальной (максимальной) цены договора. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен;

7) в случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) такой запрос необходимо направлять в том числе поставщикам (подрядчикам, исполнителям), имевшим в течение последних трех лет, предшествующих определению начальной (максимальной) цены договора, опыт выполнения аналогичных договоров, заключенных с Заказчиком и (или) другими заказчиками без применения к поставщику (подрядчику, исполнителю) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором. Если таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей) было более пяти, то запрос необходимо направлять не менее чем пяти поставщикам (подрядчикам, исполнителям), исполнявшим договоры в течение последних трех лет, предшествующих определению начальной (максимальной) цены договора;

8) все документы, содержащие ценовую информацию, полученные, по запросам, предусмотренным [подпунктами "а", "б" подпункта 5](#) настоящего пункта, регистрируются в делопроизводстве Заказчика и используются в расчетах начальной (максимальной) цены договора;

9) не допускается использовать для расчета начальной (максимальной) цены договора ценовую информацию:

а) представленную лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

б) полученную из анонимных источников;

в) содержащуюся в документах, полученных Заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов;

г) не содержащую расчет цен товаров, работ, услуг.

10) при использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации из источников, указанных в [подпункте 5](#) настоящего пункта, Заказчик в порядке, предусмотренном [подпунктом 12](#) настоящего пункта, приводит полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также приводит цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном [подпунктом 14](#) настоящего пункта;

11) коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий;

12) при использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора ценовой информации, полученной в соответствии с [подпунктом "в" подпункта 5](#) настоящего пункта, Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом необходимо использовать следующий порядок:

а) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10%;

б) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13%;

в) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17%;

г) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика,

исполнителя) - цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим подпунктом не корректируется.

13) цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, приводятся в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

срок исполнения договора;

количество товара, объем работ, услуг;

наличие и размер аванса по договору;

место поставки;

срок и объем гарантии качества;

изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

размер обеспечения исполнения договора;

срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном [подпунктом 14](#) настоящего пункта);

изменение в налогообложении;

масштабность выполнения работ, оказания услуг;

изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

изменение таможенных пошлин.

14) цены прошлых периодов, используемые в расчетах, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента,

рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пп}} = \frac{100 + \sum_{t\phi}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{\text{пп}}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$t\phi$ - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора;

ИПЦ_t - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $t\phi$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики.

15) в целях определения начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) необходимо использовать не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями); (изм.3)

16) Искл. (изм.4)

17) Заказчиком устанавливается НМЦД равным минимальному ценовому предложению из полученных источников указанных [в подпункте 5 пункта 15.24 Положения о закупке](#).

Правовым актом Заказчика может быть утвержден перечень продукции (с указанием наименования и кода по общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2)), в отношении которой НМЦД определяется как среднее значение цены на товар, работу, услугу, принятую в расчет с учетом [подпункта 5 пункта 15.24](#), и определяться по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рбн}} = \frac{v}{n} * \sum_{i=1}^n \text{Ц}_i,$$

где:

$НМЦД^{РБН}$ - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

$Ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с [подпунктом 13](#) настоящего пункта; (изм.4)

18) в случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные [подпунктами "а", "б" подпункта 5](#) настоящего пункта, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента $k^{пп}$, рассчитываемого в порядке, предусмотренном [подпунктом 14](#) настоящего пункта.

15.25. Определение начальной (максимальной) цены договора нормативным методом:

1) нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора на основе установленных требований к закупаемым товарам, работам, услугам в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг;

2) определение начальной (максимальной) цены договора нормативным методом осуществляется по формуле:

$$НМЦД^{норм} = v u_{пред},$$

где:

$НМЦД^{норм}$ - НМЦД, определяемая нормативным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{пред}$ - предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования;

3) при определении начальной (максимальной) цены договора нормативным методом используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, размещенная в ЕИС;

4) нормативный метод может применяться для определения начальной (максимальной) цены договора (если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством РФ) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная начальная (максимальная) цена договора не может превышать значения, рассчитанного в соответствии с [подпунктом 2](#) настоящего пункта.

15.26. Определение начальной (максимальной) цены договора тарифным методом:

1) тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством РФ цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не применяется к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством РФ осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг;

2) начальная (максимальная) цена договора тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦД^{тариф} = v u_{тариф},$$

где:

$НМЦД^{тариф}$ - НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$C_{\text{тариф}}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

15.27. Определение начальной (максимальной) цены договора проектно-сметным методом:

1) основанием для определения начальной (максимальной) цены договора на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством РФ.

15.28. Определение начальной (максимальной) цены договора затратным методом:

1) затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных Положением о закупках, или в дополнение к иным методам;

2) затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли;

3) при определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты;

4) информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в ЕИС, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

15.29. В информации и документах, подлежащих размещению в ЕИС, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная цена

единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора указываются с использованием ЕИС.

15.30. В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с настоящим разделом цену единицы товара. (изм.3)

16 Закупки, осуществляемые закрытым способом

16.1. **Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства РФ в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона №223-ФЗ, или если закупка проводится в случаях, определенных Правительством РФ в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).** (изм.5)

16.2. Закрытая закупка осуществляется в порядке, установленном для проведения конкурентных закупок.

16.3. **Информация о закрытой конкурентной закупке, за исключением закупки, проводимой в случаях, определенных Правительством РФ в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона №223-ФЗ, не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом №223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.** (изм.5)

16.4. Правительство РФ определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

17 Порядок проведения предварительного квалификационного отбора**17.1. Общий порядок проведения предварительного квалификационного отбора**

17.1.1. Предварительный квалификационный отбор может проводиться непосредственно перед проведением конкурентных процедур закупок (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок).

17.1.2. При отборе для включения в перечень претендентов, участвуют все желающие Участники, а при фактическом размещении конкурентной процедуры, участвуют только Участники, прошедшие предварительный квалификационный отбор.

17.1.3. В целях проведения предварительного квалификационного отбора необходимо:

17.1.3.1. разработать и разместить в ЕИС извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, документацию предварительного квалификационного отбора, проект договора;

17.1.3.2. предоставлять необходимые разъяснения, в случае получения от претендента запроса на разъяснение положений документации о проведении предварительного квалификационного отбора;

17.1.3.3. вносить изменения при необходимости в извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, документацию о проведении предварительного квалификационного отбора;

17.1.3.4. принимать все заявки, поданные в срок и в порядке, установленные в документации о проведении предварительного квалификационного отбора;

17.1.3.5. рассмотреть заявки на участие в предварительном квалификационном отборе и осуществить отбор Участников;

17.1.3.6. разместить в ЕИС протокол о результатах предварительного квалификационного отбора.

17.2. Извещение о проведении предварительного квалификационного отбора

17.2.1. При проведении предварительного квалификационного отбора Заказчик не менее чем за 5 дней до дня окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе размещает извещение о проведении

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 17 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>предварительного квалификационного отбора, документацию о проведении предварительного квалификационного отбора в ЕИС.</p> <p>В извещении о проведении предварительного квалификационного отбора должны содержаться:</p> <p>17.2.1.1.наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Заказчика;</p> <p>17.2.1.2.предмет договора будущей процедуры закупки;</p> <p>17.2.1.3.предварительные (ориентировочные) объемы поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (при необходимости);</p> <p>17.2.1.4.место будущей поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;</p> <p>17.2.1.5.предварительные (ориентировочные) сведения о начальной (максимальной) цене договора (при необходимости);</p> <p>17.2.1.6.срок, место и порядок предоставления документации о проведении предварительного квалификационного отбора, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена Заказчиком за предоставление документации, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;</p> <p>17.2.1.7.дата рассмотрения заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;</p> <p>17.2.1.8.сведения о том, что впоследствии при проведении конкурентной процедуры закупки к участию в такой процедуре будут допускаться только те Участники, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор;</p> <p>17.2.1.9.дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе.</p> <p>17.3. Документация о проведении предварительного квалификационного отбора</p> <p>17.3.1. Заказчик, одновременно с размещением извещения о проведении предварительного квалификационного отбора, размещает в ЕИС документацию о проведении предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.3.2. Сведения, содержащиеся в документации о проведении предварительного квалификационного отбора, должны соответствовать</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 9

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 17 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>сведениям, указанным в извещении о проведении предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.3.3. В документации о проведении предварительного квалификационного отбора должны быть указаны следующие сведения:</p> <p>17.3.3.1. краткое описание закупаемой продукции и краткое изложение существенных условий договора, заключаемого в результате открытых процедур;</p> <p>17.3.3.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в предварительном квалификационном отборе;</p> <p>17.3.3.3. порядок проведения предварительного квалификационного отбора;</p> <p>17.3.3.4. порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;</p> <p>17.3.3.5. требования к Участнику предварительного квалификационного отбора и перечень документов, представляемых Участником для подтверждения соответствия установленным требованиям;</p> <p>17.3.3.6. формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления Участникам разъяснений положений документации о проведении предварительного квалификационного отбора;</p> <p>17.3.3.7. дата подведения итогов предварительного квалификационного отбора;</p> <p>17.3.3.8. критерии предварительного квалификационного отбора;</p> <p>17.3.3.9. порядок оценки заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, отбора Участников;</p> <p>17.3.3.10. срок, на который проводится предварительный квалификационный отбор (при необходимости);</p> <p>17.3.3.11. иные сведения и требования (при необходимости).</p> <p>17.3.4. При этом критериями (подкритериями) оценки заявок на участие закупке могут быть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) цена договора (цена договора за единицу товара, работ, услуг); 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг; 3) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара; 4) квалификация Участника процедуры закупки, в том числе: <ol style="list-style-type: none"> а) обеспеченность материально-техническими ресурсами; 		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 9

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 17 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>б) обеспеченность кадровыми ресурсами;</p> <p>в) опыт и репутация Участника процедуры закупки;</p> <p>г) дополнительные критерии (подкритерии), установленные при проведении закупки;</p> <p>5) срок представляемых гарантий качества товара, работ, услуг;</p> <p>б) иные критерии, которые не противоречат Федеральному закону №223-ФЗ.</p> <p>17.3.5. В любое время до истечения срока представления заявок на участие в предварительном квалификационном отборе Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в документацию о проведении предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.3.5.1. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о необходимости изменения документации о проведении предварительного квалификационного отбора такие изменения размещаются в ЕИС.</p> <p>17.3.5.2. В случае, если изменения в документацию о проведении предварительного квалификационного отбора внесены позднее чем за 2 дня до даты окончания подачи заявок, срок подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в ЕИС внесенных в документацию изменений до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее чем 3 дня.</p> <p>17.3.6. Любой претендент вправе направить Заказчику запрос разъяснений положений документации о проведении предварительного квалификационного отбора в письменной форме или в форме электронного документа в срок не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе. Заказчик в течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений документации направляет разъяснения претенденту, направившему запрос, а также размещает копию таких разъяснений (без указания наименования или адреса претендента, от которого был получен запрос на разъяснения) в ЕИС.</p> <p>17.4. Отказ от проведения предварительного квалификационного отбора</p> <p>17.4.1. Заказчик вправе принять решение об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора в любое время, со дня его</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 4 Листов 9

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 17 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>объявления, в том числе после окончания срока подачи заявок Участников, а также после вскрытия заявок, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в предварительного квалификационном отборе.</p> <p>17.4.2. В случае принятия решения об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора, Заказчик не позднее дня следующего за днем принятия такого решения размещает сведения об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора в ЕИС. Заказчик не несет обязательств или ответственности в случае не ознакомления претендентами с извещением об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.5. Требования к заявке на участие в предварительном квалификационном отборе</p> <p>17.5.1. Для участия в предварительном квалификационном отборе претендент должен подготовить заявку, оформленную в полном соответствии с требованиями документации о проведении предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.5.2. Требования к форме, содержанию, составу заявки на участие в предварительном квалификационном отборе устанавливаются в документации о проведении предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.5.3. Документация предварительного квалификационного отбора может содержать требование о том, что помимо документов, предусмотренных документацией, Участник должен предоставить образцы поставляемых товаров.</p> <p>17.6. Порядок приема заявок на участие в предварительном квалификационном отборе</p> <p>17.6.1. Со дня размещения извещения в ЕИС и до окончания срока подачи заявок, установленного в извещении о проведении предварительного квалификационного отбора, Заказчик осуществляет прием заявок на участие в предварительном квалификационном отборе.</p> <p>17.6.2. Для участия в предварительном квалификационном отборе претендент должен подать в запечатанном конверте заявку на участие в предварительном квалификационном отборе по форме и в порядке,</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 5 Листов 9

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 17 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>установленным документацией о проведении предварительного квалификационного отбора.</p> <p>17.6.3. Претендент может подать только одну заявку на участие в предварительном квалификационном отборе.</p> <p>17.6.4. Все заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, полученные до истечения срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, регистрируются Заказчиком. По требованию Участника Заказчик выдает расписку о получении конверта с заявкой на участие в предварительном квалификационном отборе, с указанием даты и времени его получения.</p> <p>17.6.4.1. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных заявках.</p> <p>17.6.4.2. Участник вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в предварительном квалификационном отборе в порядке, предусмотренном документацией о проведении предварительного квалификационного отбора. Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, установленного документацией о проведении предварительного квалификационного отбора, не допускается.</p> <p>17.6.5. Если по окончании срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, установленного документацией о проведении предварительного квалификационного отбора, будет получена только одна заявка или не будет получено ни одной заявки, предварительный квалификационный отбор будет признан несостоявшимся.</p> <p>17.6.6. Заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, полученные Заказчиком после окончания срока подачи заявок, установленного документацией, не рассматриваются и направляются Участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение 10 дней с момента получения заявок без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка. Опоздавшие заявки вскрываются только в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Участника закупки.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 6 Листов 9

17.7. Рассмотрение заявок на участие в предварительном квалификационном отборе, отбор Участников

17.7.1. Закупочная комиссия не позднее дня следующего после дня окончания подачи заявок вскрывает конверты с заявками и рассматривает вскрытые заявки с целью определения соответствия каждого Участника требованиям, установленным документацией о проведении предварительного квалификационного отбора, и соответствия заявки, поданной таким Участником, требованиям, установленным документацией о предварительном квалификационном отборе. По результатам рассмотрения заявок Комиссией принимается решение о включении Участника в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор или об отказе во включении в перечень.

17.7.2. Участнику будет отказано во включении в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор в случаях:

17.7.2.1. непредставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, требование о наличии которых установлено документацией о проведении предварительного квалификационного отбора;

17.7.2.2. несоответствия Участника требованиям к Участникам, установленным документацией о проведении предварительного квалификационного отбора;

17.7.2.3. несоответствия заявки требованиям к заявкам, установленным документацией о проведении предварительного квалификационного отбора;

17.7.2.4. предоставления в составе заявки заведомо ложных сведений, наличие в заявке разночтений, намеренного искажения информации или документов, входящих в состав заявки;

17.7.2.5. наличие вступивших в законную силу неисполненных судебных решений об удовлетворении (в полном объеме, частично) исковых требований (имущественного или неимущественного характера), по которым Участник закупки выступал ответчиком перед Заказчиком;

17.7.2.6. наличие у Участника закупки неисполненных просроченных более 3 месяцев обязательств перед Заказчиком, в том числе появившихся в период проведения закупки, подтвержденных документами, в том числе решениями судов и претензиями, обосновывающими факт неисполнения обязательств;

17.7.2.7. наличие у Участника закупки договоров, расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, и/ или расторгнутых (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) в судебном порядке, в связи с неисполнением / ненадлежащим исполнением со стороны Участника закупки обязательств по договору;

17.7.2.8. наличие (в течение 2х лет перед размещением извещения о закупке) не предусмотренного договором письменного отказа, не связанного с нарушением обязательств Заказчика, со стороны Участника закупки от исполнения обязательств по договору, заключенному с Заказчиком;

17.7.2.9. иных случаях, указанных в документации.

17.7.3. Отказ во включении в перечень по иным основаниям, не указанным в п.17.7.2. настоящего Положения и в документации не допускается.

17.7.4. При рассмотрении заявок на участие в предварительном квалификационном отборе Комиссия может запросить у Участников разъяснения или дополнения их заявок, в том числе представления дополнительных документов. Не допускается изменение требований к Участникам, предусмотренных извещением и закупочной документацией о проведении предварительного квалификационного отбора.

17.7.5. По завершении рассмотрения заявок и отбора Участников членами Комиссии составляется перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор.

17.7.5.1. В случае, если при рассмотрении заявок на участие в предварительном квалификационном отборе принято решение о несоответствии всех заявок требованиям документации о проведении предварительного квалификационного отбора или о соответствии только одной заявки требованиям документации, предварительный квалификационный отбор признается несостоявшимся.

17.7.6. По результатам рассмотрения заявок и отбора Участников Комиссия оформляет протокол, в котором указываются сведения о наименовании и месте нахождения (для юридического лица), о фамилии, имени, отчестве и месте жительства (для физического лица) Участников, включенных в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор.

Протокол подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

17.7.7. Указанный протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня подписания в ЕИС.

17.7.8. Любой Участник, который не включен в перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор, вправе направить в течение 3 рабочих дней с момента размещения в ЕИС протокола о результатах предварительного квалификационного отбора, запрос о причинах отклонения его заявки. В течение 10 дней со дня получения запроса на бумажном носителе Заказчик направляет в письменной или в электронной форме информацию о причинах отклонения его заявки.

17.8. Последствия признания предварительного квалификационного отбора несостоявшимся

17.8.1. В случае, признания предварительного квалификационного отбора несостоявшимся Заказчик вправе объявить о повторном проведении предварительного квалификационного отбора, изменив его условия либо провести процедуру закупки без предварительного квалификационного отбора на тех же условиях или изменив их.

18 Особенности проведения закупок в электронной форме

18.1. Общий порядок проведения процедур закупок в электронной форме аналогичен таковому для обычной процедуры, которая может проводиться с использованием документов, как на бумажных носителях, так и документов в электронной форме.

18.2. При проведении процедур закупок в электронной форме весь документооборот (подача заявки, изменения извещения и документации, разъяснения документации, подписание договора и т.д.) осуществляется в электронной форме: все документы и сведения подписываются электронной цифровой подписью уполномоченных со стороны Заказчика, Участников закупки лиц (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством РФ требуется иное оформление каких-либо документов).

18.3. Порядок проведения процедур закупок в электронной форме определяется регламентом электронной площадки, на которой проводится процедура закупки.

18.3.1. При осуществлении закупки в электронной форме направление Участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и/ или документации о закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача Участниками закупки в электронной форме заявок на участие в закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом №223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

18.3.2. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с настоящим Федеральным законом №223-ФЗ и соглашением, предусмотренным ч. 2 ст. 3.3, доступа к

данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с п. 3 ч. 22 ст. 3.4 настоящего Федерального закона , в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства). (изм.2)

18.4. В извещении о проведении процедуры закупки в электронной форме дополнительно указывается адрес электронной площадки в сети Интернет, на которой проводится процедура закупки.

18.5. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется Заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с настоящим Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона. (изм.3)

18.6. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом

для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка. (изм.3)

19 Переторжка (урегулирование цены)

19.1. Заказчик при проведении конкурса, запроса предложений, запроса котировок, запроса цен, вправе предусмотреть проведение переторжки. В случае, если предусмотрена переторжка, то Заказчик обязан объявить в документации о закупке о том, что он может предоставить Участникам закупки возможность добровольно и открыто повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены (переторжка).

19.2. Переторжка может быть проведена после оценки, сравнения и предварительного ранжирования не отклоненных заявок на участие в закупки.

19.3. В переторжке могут принять участие допущенные к закупке Участники, занявшие в предварительной ранжировке заявок места с первого по третье (приглашенные Участники).

19.4. В переторжке может участвовать любое количество из приглашенных на нее Участников. Участник закупки, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.

19.5. В переторжке должны лично участвовать лица, уполномоченные Участником от его имени участвовать в переторжке и заявлять обязательные для Участника цены. Такие лица должны перед началом переторжки представить в закупочную комиссию документы, подтверждающие их полномочия.

19.6. Эти лица должны предоставить запечатанные конверты, в которых (в свободной форме) четко указана минимальная цена, ниже которой прибывший на переторжку представитель Участника торговаться не вправе. Эта цена заверяется двумя подписями – руководителя Участника и главного бухгалтера, а также скрепляется печатью (при наличии).

19.7. Перед началом переторжки эти конверты под роспись сдаются в закупочную комиссию по закупке. Заявка Участника, не сдавшего конверт с минимальной ценой, остается действующей с ранее объявленной ценой.

19.8. Заказчик может предусмотреть в документации либо гласную, либо тайную переторжку. При тайной переторжке вскрываются только поданные Участниками конверты с минимальными ценами, окончательная цена заявки каждого Участника объявляется и заносится в протокол.

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 19 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>19.9. По окончании переторжки Комиссия производит необходимые подсчеты в соответствии с ранее объявленными критериями и учитывает цены, полученные в ходе переторжки при оценке заявок и построению итоговой ранжировки предложений. Заявки Участников, приглашенных на переторжку, но в ней не участвовавших, учитываются при построении итоговой ранжировки предложений по первоначальной цене.</p> <p>19.10. Договор заключается с Участником закупки, заявка на участие в закупке которого будет определена, как по существу отвечающая требованиям документации и имеющая первое место в итоговом ранжированном оценочном списке.</p> <p>19.11. При принятии решения о гласной переторжке комиссия по закупкам имеет право провести с Участниками переговоры о возможности их прибытия для непосредственного участия. В случае, если более 50% Участников имеют возможность прибыть на очную переторжку, Комиссия может принять решение о проведении переторжки в очной форме. При назначении даты и времени переторжки комиссия должна руководствоваться возможностями Участников, их удалённостью от места проведения переторжки. Не считается нарушением обсуждение с Участниками удобных даты и времени проведения переторжки.</p> <p>19.12. Очная переторжка проводится путём снижения Участниками закупочной процедуры стартовой цены на шаг, равный 1% от стартовой цены (цена шага округляется до суммы, кратной 100 рублей, в ближайшую сторону). Под стартовой ценой в данном случае понимается минимальное ценовое предложение, полученное Заказчиком в рамках закупочной процедуры. Участники снижают ценовое предложение по очереди, в порядке от Участника, предложившего наивысшую цену к Участнику, предложившему наименьшую цену. Переторжка продолжается до тех пор, пока крайнее предложение Участника переторжки не останется более низким предложением, чем у других Участников. Победителем признаётся Участник, первым предложивший наименьшую цену в рамках переторжки, т.е. не допускается ход, уравнивающий цену с ранее озвученной другим Участником: каждый Участник должен снижать цену от озвученной предыдущим Участником, а не повторять её.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 3

19.13. В рамках очной переторжки решение о признании победителя принимается незамедлительно после окончания очной переторжки. Принятое решение фиксируется Протоколом, который размещается в ЕИС.

19.14. В случае проведения переторжки на электронной площадке, такая переторжка проводится в соответствии с регламентом данной электронной площадки. В случае, если Заказчик в документации (извещении) о проведении конкурентной закупки в электронной форме закупки предусмотрел возможность проведения переторжки, Заказчику предоставляется возможность осуществить следующие действия: провести переторжку, определить форму проведения переторжки, изменить дату и время проведения переторжки, провести иные действия, предусмотренные регламентом электронной площадки. Участник закупки имеет возможность не участвовать в переторжке, в этом случае его Заявка остается действующей в неизменном виде (с ранее объявленной ценой). Проведение переторжки осуществляется в соответствии с регламентом и техническими возможностями электронной площадки, которыми руководствуется участник закупки при участии в переторжке. При наличии технической возможности на электронной площадке, участники закупки могут снижать/улучшать ценовые предложения в течение всего времени, определенного Заказчиком для проведения переторжки. Участники закупки, участвовавшие в переторжке на электронной площадке и снизившие первоначальную цену, обязаны по запросу Заказчика представить откорректированные с учетом новой полученной после переторжки цены документы, определяющие их предложения, оформленные в порядке, предусмотренном для подачи заявки на участие в закупке.

После проведения переторжки на электронной площадке, победитель закупки определяется в порядке, установленном документацией (извещением) о проведении конкурентной закупки.

Порядок, условия проведения переторжки могут быть изменены в документации (извещении) о проведении конкурентной закупки в электронной форме в зависимости от регламента и функциональных возможностей электронной площадки, а также при изменениях законодательства. (изм.3)

20 Антидемпинговые меры

20.1. При проведении закупки, документацией о закупке могут устанавливаться антидемпинговые меры, в случае если Участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким Участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

20.2. В случае если победитель закупки не предоставил обеспечение исполнения договора в соответствии с условиями настоящей части, то он считается уклонившимся от подписания договора.

21 Заключение и исполнение договора

21.1. По результатам закупки товаров, работ, услуг между Заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке. В договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара, при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг. (изм.2)

В случаях, указанных в п.9.4.2.9. настоящего Положения договор заключается Заказчиком и победителем по цене, предложенной победителем торговых процедур, вне зависимости от применяемой победителем системы налогообложения.

В случаях, указанных в п.9.4.2.10. настоящего Положения, договор заключается Заказчиком и победителем по цене, предложенной победителем торговых процедур, с учётом НДС вне зависимости от применяемой победителем системы налогообложения.

21.1.1. Срок оплаты Заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги должен составлять не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством РФ, Правительством РФ в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также если иной срок оплаты установлен Заказчиком в настоящем Положении.

21.1.2. При установлении Заказчиком сроков оплаты, отличных от сроков оплаты, предусмотренных п.21.1.1 настоящего Положения, в Положение включаются конкретные сроки оплаты и (или) порядок определения таких сроков, а также устанавливается перечень товаров, работ, услуг, при осуществлении закупок которых применяются такие сроки оплаты. (изм.4)

21.2. В случае уклонения победителя закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 21 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>заключения договора, а также заключить договор с единственным Поставщиком в соответствии с <u>п.8.8.3.</u> настоящего Положения.</p> <p>21.3. В случае признания процедуры закупки несостоявшейся, когда Заказчиком получена только одна заявка, соответствующая требованиям документации или при рассмотрении заявок заявка только одного Участника соответствует требованиям документации, Заказчик заключает договор с единственным Участником закупки.</p> <p>21.4. Срок передачи проекта договора от Заказчика Участнику, с которым заключается договор не должен превышать 5 рабочих дней со дня размещения в ЕИС соответствующего протокола.</p> <p>21.5. Срок передачи подписанного проекта договора Участником, с которым заключается договор не должен превышать 5 рабочих дней со дня передачи указанного проекта договора.</p> <p>21.6. В случае не подписания договора победителем, иным Участником, с которым заключается договор в сроки, указанные в настоящем Положении, победитель, иной Участник считаются уклонившимися от заключения договора.</p> <p>21.7. В случае непредставления победителем, иным Участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора, в случае наличия такого требования в документации о закупке, в сроки, указанные в документации о закупке, победитель, иной Участник считаются уклонившимися от заключения договора.</p> <p>21.8. В случае, если документацией о закупке было предусмотрено представление обеспечения заявки на участие в процедуре, Заказчик удерживает такое обеспечение при наступлении обстоятельств по пунктам <u>21.6.</u>, <u>21.7.</u> настоящего Положения.</p> <p>21.9. В случае, если документацией о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор может быть заключен только после предоставления Участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в порядке, форме и в размере, указанным в документации о закупке.</p> <p>21.10. После определения Участника, с которым в соответствии с настоящим Положением должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 2 Листов 5

АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»	СТП.05-002-2019	Раздел 21 Редакция 4 Изменение Дата изм.
<p>заключения договора, Заказчик вправе отказаться от заключения договора с таким Участником в случае установления относительно него следующих фактов:</p> <p>21.10.1. проведения ликвидации Участника закупки – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротами и об открытии конкурсного производства;</p> <p>21.10.2. приостановления деятельности Участника закупки в порядке, предусмотренном КоАП;</p> <p>21.10.3. предоставления Участником закупки заведомо ложных сведений, намеренного искажения информации, содержащихся в представленных им документах;</p> <p>21.10.4. нахождения имущества Участника закупки под арестом, наложенным по решению суда;</p> <p>21.10.5. наличия у Участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;</p> <p>21.10.6. наличие сведений об Участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального Исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного Исполнительного органа Участника закупки – юридического лица в реестре недобросовестных Поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ и Федеральным законом №44-ФЗ.</p> <p>21.11. При заключении договора Заказчик может увеличить количество поставляемого товара (работ, услуг), если указание на это содержалось в документации о закупке.</p> <p>21.12. Заказчик по согласованию с Исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном ГК РФ.</p> <p>21.12.1. В случае не достижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным ГК РФ.</p>		
Нормоконтроль отдела качества:		Лист 3 Листов 5

21.13.Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным ГК РФ.

21.14.Заказчик по согласованию с Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком) в ходе исполнения договора вправе изменить количество всех предусмотренных договором товаров, объем предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в объеме, указанном в документации о закупке.

21.14.1. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг Заказчик по согласованию с контрагентом вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг Заказчик в обязательном порядке изменит цену договора указанным образом.

21.15.В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

21.16.Заказчик по согласованию с Поставщиком (Исполнителем, Подрядчиком) в ходе исполнения договора, если объем товаров (работ, услуг) выбран не полностью, вправе продлить срок поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), не меняя других условий исполнения договора. В таком случае, если при заключении такого договора было предусмотрено условие об обеспечении исполнения договора, Заказчик вправе осуществить возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения договора, в размере пропорциональном объему исполненных договором обязательств.

21.17.В ходе исполнения договора Поставщик (Подрядчик, Исполнитель) по соглашению сторон вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных

договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

21.18. В реестр недобросовестных поставщиков включаются сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении РФ, граждан РФ или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которого иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров. (изм.4)

22 Применение «Формулы цены»

Цены остаются фиксированными в течение _ месяцев* (по умолчанию 6 месяцев) с момента подписания договора поставки. В дальнейшем возможна индексация цен один раз в _ месяцев* (по умолчанию 6 месяцев) по согласованию сторон при наличии обоснованного предложения любой из сторон. В отношении каждого договора устанавливается свой срок.

Основанием для индексации цены может быть следующее:

1. Изменение среднерыночной цены, подтвержденное анализом цен не менее чем у трех Поставщиков, имеющих опыт поставок аналогичного товара.

2. Изменение индексов потребительских цен, подтвержденное данными Федеральной службы государственной статистики.

3. Изменение цен изготовителей продукции, подтвержденное письмами заводов-изготовителей, в которых должны быть указаны старые цены на товары, новые цены, а также дата вступления новых цен в силу (применяется для Поставщиков являющихся изготовителями).

4. Изменение цен, подтвержденное письмами заводов-изготовителей с указанием процента изменения цены, а также даты вступления в силу данных условий (применяется для Поставщиков, не являющихся изготовителями).

5. Изменение цен при условии предоставления обоснованного предложения об изменении цен с указанием даты начала применения новых цен.

При наличии одного из вышеуказанных обстоятельств, любая из сторон имеет право обратиться к другой стороне с письменно обоснованным предложением изменения цен не менее чем за 30 календарных дней до предполагаемого применения новых цен. При этом предложения по изменению цен менее 5% не рассматриваются. В случае согласия другой стороны на изменение цен, стороны заключают дополнительное соглашение. В случае отказа другой стороны от изменения цен, сторона, инициирующая изменение цен, вправе отказаться от исполнения договора, письменно уведомив другую сторону об этом не менее чем за 30 календарных дней до даты расторжения договора, которая указывается в направляемом уведомлении.

23 Записи

№ п.п.	Наименование записи	Хранение оригинала		Хранение копии	
		место	срок	место	срок
1	Извещение о закупке	ОМТС	3 года	-	-
2	Изменения извещения о закупке	ОМТС	3 года		
3	Документация о закупке	ОМТС	3 года	-	-
4	Разъяснения документации о закупке	ОМТС	3 года		
5	Изменения документации о закупке	ОМТС	3 года		
6	Проект договора	ОМТС	3 года	-	-
7	Заявки Участников закупки	ОМТС	3 года		
8	Протоколы в ходе проведения закупок	ОМТС	3 года	-	-
9	Планы закупки	ОМТС	3 года		

Приложение 01**Правила оценки заявок на участие в процедуре закупки****I. Общие положения**

I.1. Настоящие Правила определяют порядок оценки заявок на участие в процедуре закупки на право заключить договор на поставку товаров (работ, услуг) для нужд Заказчика, содержание и значимость критериев оценки заявок в зависимости от видов товаров (работ, услуг) для оценки и сопоставления заявок, осуществляемых комиссиями в целях выявления лучших условий исполнения договора.

I.2. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

- 1) цена договора (цена договора за единицу товара, работ, услуг);
- 2) срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 3) функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара;
- 4) квалификация Участника процедуры закупки, в том числе:
 - а) обеспеченность материально-техническими ресурсами;
 - б) обеспеченность кадровыми ресурсами;
 - в) опыт и репутация Участника процедуры закупки;
 - г) дополнительные подкритерии, установленные при проведении закупки;
- 5) срок предоставляемых гарантий качества товара, работ, услуг.

I.3. Для осуществления расчетов в соответствии с настоящими Правилами используются следующие обозначения:

R_{ai} или $ЦБ_i$ – значимость критерия «цена договора» (цена договора за единицу продукции);

R_{bi} – значимость критерия «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг»;

R_{ci} – значимость критерия «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара»;

R_{di} – значимость критерия «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг»;

R_{ei} – значимость критерия «срок представляемых гарантий качества продукции».

I.4. Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

I.5. Оценка заявок производится на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в документации закупочной процедуры, в соответствии с настоящим Положением и Правилами.

I.6. Оценка заявок производится с использованием не менее 2 критериев оценки заявок, одним из которых является критерий «цена договора» (цена договора за единицу продукции), значимость которого не может быть менее 30 процентов.

I.7. Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в документации закупочной процедуры составляет 100 процентов. Количество баллов по установленным подкритериям составляет в сумме 100 баллов.

I.8. Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации закупочной процедуры, умноженных на их значимость.

I.9. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

II. Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок Оценка заявок по критерию «цена договора, цена единицы продукции»

II.1. При оценке заявок по критерию «цена договора» (цена договора за единицу продукции) использование подкритериев не допускается.

II.2. Для определения рейтинга заявки по критерию «цена договора» (цена договора за единицу продукции) в документации закупочной процедуры

устанавливается начальная цена договора (сумма начальных цен за единицу продукции), предусмотренных в документации закупочной процедуры, если применяется критерий «цена договора» (цена договора за единицу продукции).

П.3. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «цена договора» (цена договора за единицу продукции), определяется по следующим формулам (в зависимости от установленных в документации):

$$П.3.1. \quad Rai = \frac{Amax - Ai}{Amax} * 100,$$

где:

Rai – рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

$Amax$ – начальная цена договора, установленная в документации закупочной процедуры (сумма начальных цен за единицу продукции, установленных в документации процедуры закупки) в соответствии с п.П.2. настоящих Правил;

Ai – предложение i -го Участника процедуры закупки по цене договора (по сумме цен за единицу продукции);

П.3.2. в случае если $Cmin > 0$,

$$ЦБi = \frac{Cmin}{Ci} * 100,$$

где:

Ci – предложение Участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Cmin$ – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками закупки;

в случае если $Cmin < 0$,

$$ЦБi = \frac{(Cmax - Ci)}{Ci} * 100.$$

П.4. Для расчета итогового рейтинга по заявке в соответствии с п.П.8. настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «цена договора» (цена договора за единицу продукции), умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

П.5. При оценке заявок по критерию «цена договора» (цена договора за единицу продукции) лучшим условием исполнения договора по указанному

критерию признается предложение Участника процедуры закупки с наименьшей ценой договора (с наименьшей суммой цен за единицу продукции).

Договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

Оценка заявок по критерию «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг»

II.6. Оценка заявок осуществляется по одному сроку поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.

При оценке заявок по данному критерию использование подкритериев не допускается.

В рамках указанного критерия оценивается срок, в течение которых Участник процедуры закупки в случае заключения с ним договора должен поставить товары (выполнить работы, оказать услуги).

II.7. Для определения рейтинга заявки по критерию «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» в документации закупочной процедуры единица измерения срока поставки в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах.

Для оценки заявок по указанному критерию срок поставки не устанавливается в календарных датах (например, до 1 марта 2015г.). В случае если срок поставки устанавливается в календарной дате, такой срок (период) поставки не может применяться в целях оценки по указанному критерию.

Для оценки заявок по указанному критерию разница между максимальным и минимальным сроками поставки не может составлять меньше 25 процентов максимального срока поставки с установленного события (заключения договора, поступления заявки Заказчика и т.д.).

В случае применения данного критерия устанавливаются максимальный срок поставки и минимальный срок поставки в единицах измерения срока поставки (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах) с даты заключения договора, либо иного события, или устанавливается только максимальный срок поставки, при этом минимальный срок поставки принимается равным 0.

II.8. В случае если документация закупочной процедуры не соответствует требованиям, предусмотренным п.II.7. настоящих Правил, оценка заявок по

критерию «сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг не производится, а его значимость суммируется со значимостью критерия «цена договора» (цена договора за единицу продукции). Оценка заявок производится по критерию критерия «цена договора» (цена договора за единицу продукции) с новой значимостью этого критерия.

II.9. В случае применения критерия срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг», определяется по формуле:

$$Rbi = \frac{Vmax - Bi}{Vmax - Vmin} * 100,$$

где:

Rbi – рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по указанному критерию;

Vmax – максимальный срок поставки в единицах измерения срока поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора, либо иного события;

Vmin – минимальный срок поставки в единицах измерения срока поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора, либо иного события;

Bi – предложение, содержащееся в *i*-й заявке по сроку поставки, в единицах измерения срока поставки (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора, либо иного события;

II.10. Для получения итогового рейтинга по заявке в соответствии с п. I.8. настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

II.11. При оценке заявок по сроку поставки лучшим условием договора по критерию «сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» признается предложение в заявке с наименьшим сроком поставки товара, работ, услуг.

При этом договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке.

Оценка заявок по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара»

II.12. Оценка заявок по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара» может производиться в случае, если предметом процедуры закупки является поставка товаров, а также если предметом процедуры закупки является выполнение работ, оказание услуг, в результате которых создается товар.

Содержание указанного критерия, включающее в себя перечень функциональных характеристик (потребительских свойств) или качественных характеристик товара либо одну функциональную характеристику (потребительское свойство) или качественную характеристику товара, определяется в документации процедуры закупки в отношении товара, являющегося предметом процедуры закупки, или товара, который должен быть создан в результате выполнения работ, оказания услуг.

При этом не допускается определять содержание указанного критерия через квалификацию Участника процедуры закупки (в том числе через опыт работы, деловую репутацию, производственные мощности, наличие у Участника процедуры закупки технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов).

II.13. Для оценки заявок по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. В случае если в документации процедуры закупки установлено несколько функциональных характеристик (потребительских свойств) или качественных характеристик товара, сумма максимальных значений всех характеристик (потребительских свойств) указанного критерия должна составлять 100 баллов.

II.14. Для определения рейтинга заявки по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара» в документации процедуры закупки устанавливаются:

предмет оценки, исчерпывающий перечень функциональных характеристик (потребительских свойств) или качественных характеристик товара по указанному критерию либо одна такая характеристика (потребительское свойство);

максимальное значение в баллах для каждой характеристики (потребительского свойства), установленных в документации процедуры закупки,

– в случае применения нескольких функциональных характеристик (потребительских свойств) или качественных характеристик товара, при этом сумма максимальных значений всех установленных характеристик (потребительских свойств) должна составлять 100 баллов.

В случае применения одного показателя критерия (одной функциональной характеристики (потребительского свойства) или качественной характеристики товара) для него устанавливается максимальное значение, равное 100 баллам.

П.15. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения нескольких функциональных характеристик (потребительских свойств) или качественных характеристик товара рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара», определяется по формуле:

$$R_{ci} = C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{ik},$$

где:

R_{ci} – рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по указанному критерию;

C_{ik} – значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией *i*-й заявке по *k*-й характеристике (потребительскому свойству), где *k* – количество установленных характеристик (потребительских свойств).

П.16. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (отдельной характеристике (потребительскому свойству) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (отдельной характеристике (потребительскому свойству)).

Для получения итогового рейтинга по заявке в соответствии с п.1.8. настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

П.17. При оценке заявок по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара» заявке с лучшим предложением по функциональным характеристикам (потребительским свойствам) или качественным характеристикам товара присваивается наибольшее количество баллов.

П.18. При оценке заявок по критерию «функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара» заявкам с одинаковыми предложениями по функциональным характеристикам (потребительским свойствам) или качественным характеристикам товара присваивается одинаковое количество баллов.

Оценка заявок по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг»

П.19. Оценка заявок по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг» может производиться в случае, если предметом процедуры закупки является выполнение работ, оказание услуг.

Содержание указанного критерия, в том числе его показатели, определяется в документации закупочной процедуры.

П.20. Для оценки заявок по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. В случае если показатели указанного критерия установлены, сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в документации закупочной процедуры, должна составлять 100 баллов.

П.21. Для определения рейтинга заявки по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг» в документации закупочной процедуры устанавливаются:

1) предмет оценки и исчерпывающий перечень показателей по данному критерию;

2) максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия – в случае применения нескольких показателей. При этом сумма максимальных значений всех установленных показателей составляет 100 баллов;

3) максимальное значение в баллах для указанного критерия, равное 100 баллам, в случае неприменения показателей.

II.22. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг», определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. В случае применения показателей рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг», определяется по формуле:

$$R_{di} = D_{i1} + D_{i2} + \dots + D_{ik},$$

где:

R_{di} – рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по указанному критерию;

D_{ik} – значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии), присуждаемое комиссией *i*-й заявке на участие в процедуре закупки по *k*-му показателю, где *k* – количество установленных показателей.

II.23. Для получения оценки (значения в баллах) по критерию (показателю) для каждой заявки вычисляется среднее арифметическое оценок в баллах, присвоенных всеми членами комиссии по критерию (показателю).

II.24. Для получения итогового рейтинга по заявке в соответствии с п.1.8. настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

II.25. При оценке заявок по критерию «квалификация Участника процедуры закупки при размещении заказа на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству работ, услуг и/ или квалификации Участника процедуры закупки, а в случае если результатом выполнения работ (оказания

услуг) является создание товара – лучшему предложению по функциональным характеристикам (потребительским свойствам) или качественным характеристикам создаваемого товара.

Оценка заявок по критерию «срок представляемых гарантий качества продукции»

II.26. При оценке заявок по критерию «срок представляемых гарантий качества продукции» использование подкритериев не допускается.

В рамках указанного критерия оценивается срок предоставления гарантии качества продукции, на который Участник процедуры закупки случае заключения с ним договора принимает на себя обязательство по гарантии качества продукции при этом такой срок должен превышать минимальный срок гарантии продукции, установленный в документации процедуры закупки.

II.27. Для определения рейтинга заявки по критерию «срок представляемых гарантий качества продукции» в документации закупочной процедуры устанавливаются:

1) объем предоставления гарантии качества продукции (предмет и исчерпывающий перечень условий исполнения гарантийного обязательства). Дополнительно объем гарантии может быть установлен в денежном выражении в валюте, используемой для формирования цены договора;

2) минимальный срок предоставления гарантии качества продукции (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах) на объем предоставления гарантии качества продукции, установленный в документации процедуры закупки. Максимальный срок предоставления гарантии качества продукции не устанавливается;

3) единица измерения срока предоставления гарантии качества продукции (в годах, кварталах, месяцах, неделях, днях, часах).

II.28. В случае если документация закупочной процедуры не соответствует требованиям, предусмотренным п.II.27. настоящих Правил, оценка заявок по критерию «срок представляемых гарантий качества продукции» не производится, а значимость этого критерия при оценке заявок суммируется со значимостью критерия «цена договора» (цена договора за единицу продукции). Оценка заявок

производится по критерию «цена договора» (цена договора за единицу продукции) с новой значимостью указанного критерия.

П.29. В случае если в документации закупочной процедуры используется критерий «срок представляемых гарантий качества продукции» и документация закупочной процедуры соответствует требованиям, предусмотренным п.П.26. настоящих Правил, в заявке указывается срок предоставления гарантии с учетом объема её предоставления в соответствии с единицей измерения срока и объемом предоставления гарантии, установленными в документации процедуры закупки в соответствии с п.П.27. настоящих Правил.

П.30. Рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию «срок представляемых гарантий качества продукции», определяется по формуле:

$$Rei = \frac{Ei - Emin}{Emin} * 100,$$

где:

Rei – рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по указанному критерию;

Emin – минимальный срок предоставления гарантии качества продукции, установленный в документации процедуры закупки;

Emin – предложение *i*-го Участника по сроку гарантии качества товара, работ, услуг.

П.31. Для получения итогового рейтинга по заявке в соответствии с п.8 настоящих Правил рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «срок представляемых гарантий качества продукции», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

П.32. При оценке заявок по критерию «срок представляемых гарантий качества товаров, работ, услуг» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение в заявке с наибольшим сроком предоставления гарантии качества товаров, работ, услуг.

При этом договор заключается на условиях по данному критерию, указанных в заявке. Исполнение гарантийного обязательства осуществляется Участником процедуры закупки, с которым заключается договор, без взимания дополнительной платы, кроме цены договора.

П.33. Иные критерии, не предусмотренные в настоящей методике, указываются в документации с указанием правил и методик оценки заявок по этим критериям.

Приложение 02

Перечень взаимозависимых лиц с АО «АЭРОПОРТ «БЕГИШЕВО»

п/п	Организация	Доля ПАО «КАМАЗ» в УК, %	Обоснование для признания взаимной зависимости
1	ПАО «КАМАЗ»		пп.1 п.2 ст. 105.1 НК РФ
Дочерние общества			
1.	ОАО «КАМАЗ-МЕТАЛЛУРГИЯ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
2.	ООО «КАМЭР»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
3.	ООО «КАМАЗЖИЛБЫТ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
4.	АО «ТФК «КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
5.	ООО «ПЖДТ-СЕРВИС»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
6.	ООО «ЦЕНТР ОБСЛУЖИВАНИЯ БИЗНЕСА»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
7.	АО «ВТК «КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
8.	ООО КЛИНИКА-САНАТОРИЙ «НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
9.	ООО «ИНТЕРТРАНС-КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
10.	ООО «ФЛК «КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
11.	АО «ЛИЗИНГОВАЯ Компания «КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
12.	ООО «КАМАЗ-ЭНЕРГО»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
13.	ООО «АВТОЗАПЧАСТЬ КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
14.	ООО «ИЦ «КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
15.	ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
16.	АО «КУЗНЕЧНЫЙ ЗАВОД КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
17.	ООО «ПРОМЫШЛЕННЫЕ КОМПОНЕНТЫ КАМАЗ»	100	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
18.	АО «КИП «Мастер»	93,71	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
19.	АО «НПФ «ПЕРВЫЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ АЛЬЯНС»	82,15	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
20.	ПАО «ТМЗ»	68,43	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
21.	АО «ПРОМЫШЛЕННЫЕ АКТИВЫ»	57,89	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
22.	ПАО «ТЗА»	51,77	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
23.	ООО «САРАТОВСКИЙ АВТОЦЕНТР КАМАЗ»	51	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
24.	ЗАО «КРАСНОДАРСКИЙ АВТОЦЕНТР КАМАЗ»	51	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
25.	ООО «КЦК»	51	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
26.	ООО «СО КМПК»	51	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
27.	АО «АВТОПРИЦЕП КАМАЗ»	50,10	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
28.	ПАО «НЕФАЗ»	50,02	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
29.	ЗАО «КАММИНЗ КАМА»	50	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
30.	ООО «КНОРР-БРЕМЗЕ КАМА»	50	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
31.	ООО «ФЕДЕРАЛ-МОГУЛ НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ»	50	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ
32.	ООО «КАМАЗ-МАРКО»	50	пп.3 п.2 ст. 105.1 НК РФ

